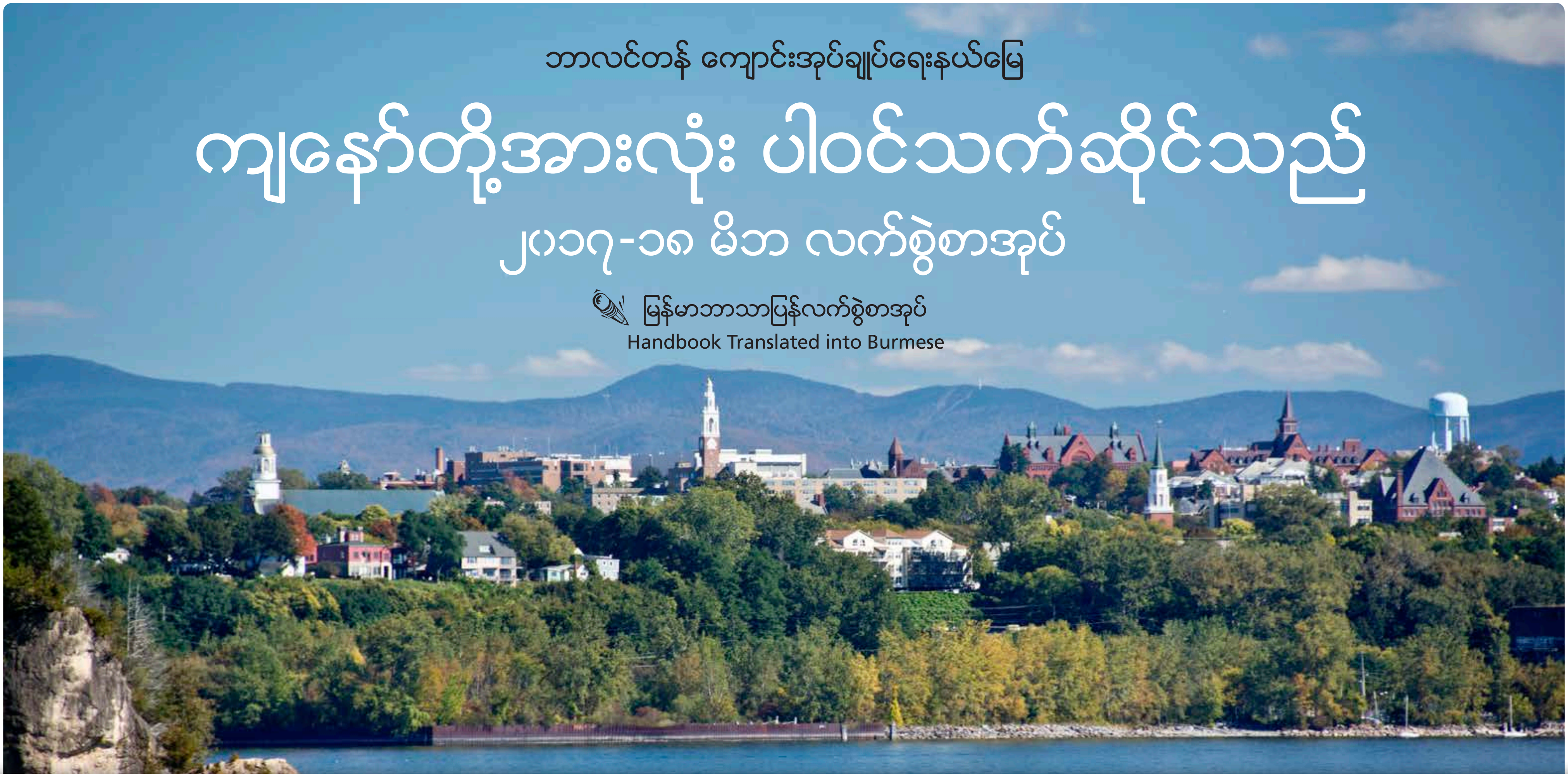


ဘာလင်တန် ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေ

ကျနော်တို့အားလုံး ပါဝင်သက်ဆိုင်သည်

၂၀၁၇-၁၈ မိဘ လက်စွဲစာအုပ်

မြန်မာဘာသာပြန်လက်စွဲစာအုပ်

Handbook Translated into Burmese

Translations of handbook are available in Arabic, Bosnian, Burmese, French, Kirundi, Nepali, Swahili, and Vietnamese.

EEO: This material is available in alternate formats for persons with disabilities. To request an accommodation, please call 1.800.253.0101 (TTY) or 1.800.253.0195 (voice).

Contents

School Year Calendar 3–14
Accommodations 15
Asbestos Management 15
Attendance / Absences 15
Bullying / Hazing / Harassment 16
Child Find 18
Conduct and Discipline 19
Drugs / Alcohol 19
Educational Support System 19
Electronic Resource Use 19
Entrance Age 20
Hearing and Vision Screenings 20
Medication in Schools 20
Military / Post-Secondary Recruiters . 21
Non-Discrimination 21
Parent / Guardian(s) Contacts. 22
Protection of Pupil Rights 22
School Closing 22
School Safety 22
Student Records / Information 23
Teacher / Paraprofessional Quality . . 24
Tutoring / Home-Bound Services . . . 24
Videotape, Film, Photography 24
Weapon Possession 24

Contact Information

Our Schools — **For more info: www.bsdvt.org**

School	Principal / Director	Address	Telephone	Fax
Burlington High School	Tracy Racicot	52 Institute Road	864-8410	864-8408
Burlington Technical Ctr.	Adam Provost	52 Institute Road	864-8426	864-8521
Champlain Elementary	Dorinne Dorfman	800 Pine St.	864-8477	864-2157
Early Education Program	Stacie Curtis	150 Colchester Ave.	864-8463	864-8501
Edmunds Elementary	Shelley Mathias	299 Main St.	864-8473	864-2166
Edmunds Middle School	Megan McDonough	275 Main St.	864-8486	864-2218
Flynn Elementary	Graham Clarke	1645 North Avenue	864-8478	864-2145
Horizons	Allen McMurrey	1271 North Avenue	864-8497	864-8501
Hunt Middle School	Mattie Scheidt	1364 North Ave.	864-8469	864-8467
Integrated Arts Academy	Bobby Riley	6 Archibald St.	864-8475	864-2162
ONTOP	Allen McMurrey	52 Institute Road	864-8496	864-2213
Smith Elementary	Len Phelan	332 Ethan Allen Pkwy	864-8479	864-4923
Sustainability Academy	Lashawn Whitmore-Sells	123 North Street	864-8480	864-2161

District Offices — **For more info: www.bsdvt.org**

Office	Name	Address	Telephone	Fax
Superintendent	Yaw Obeng	150 Colchester Ave.	865-5332	864-8501
Sr. Director of Curriculum, Instruction, & Assessment	Stephanie Philips	150 Colchester Ave.	864-8492	864-8501
Sr. Director of Human Resources and Equity Affairs	Nikki Fuller	150 Colchester Ave.	864-2159	540-3010
EL Director	Miriam Ehtesham-Cating	150 Colchester Ave.	288-6047	864-8501
Equity Director	Henri Sparks	52 Institute Road	864-8585	864-8408
Sr. Director of Finance	Nathan Lavery	150 Colchester Ave.	864-8462	864-8501
Food Service Director	Doug Davis	52 Institute Road	864-8415	864-8438
Grants Director	Barry Gruessner	150 Colchester Ave.	865-5383	864-8501
Sr. Director of Infrastructure & Technology	TBD	150 Colchester Ave.	864-8465	864-8501
Property Services Director	Marty Spaulding	287 Shelburne Road	864-8453	864-8543
Student Support Services Director	Laura Nugent	150 Colchester Ave.	864-8456	864-2146
Expanded Learning Director	Christy Gallese	150 Colchester Ave.	540-0285	864-8501

School Board — **For more info: www.bsdvt.org**

Ward	Name	Address	Home Telephone	Term Ends	Email
1	Mark Porter	76 Brookes Ave.	878-6666	2018	mporter@bsdvt.org
2	Kat Kleman	299 Manhattan Dr., Apt.A	222-1259	2018	kkleman@bsdvt.org
3	Liz Curry	16 Crowley St.	864-5067	2018	lcurry@bsdvt.org
4	Anne Judson	119 Oakcrest Drive	999-8783	2018	ajudson@bsdvt.org
5	Susanmarie Harrington	88 Linden Terrace	540-0776	2018	sharrington@bsdvt.org
6	Stephanie Seguino	865 So. Prospect St.	660-0972	2018	sseguino@bsdvt.org
7	David Kirk	36 Blondin Circle	862-8216	2018	dkirk@bsdvt.org
8	Lauren Berrizbeitia	16 Orchard Terrace #1	922-0025	2018	lberrizbeitia@bsdvt.org
District	**Name**	**Address**	**Telephone**	**Ends**	**Email**
Central	Ryan McLaren		235-9095	2019	rmclaren@bsdvt.org
South	Jeffrey Wick	15 Mountview Court	917-282-5256	2019	jwick@bsdvt.org
North	Mark Barlow	25 Holly Lane	549-4433	2019	mbarlow@bsdvt.org
East	Kathy Olwell	136 No. Prospect St.	660-4910	2019	kolwell@bsdvt.org

Note: All addresses are Burlington VT 05401 unless indicated

K-8: Wednesday Early Dismissal Continues 2017-2018 | BHS: Wednesday Late Start Continues 2017-2018 | For full District policies/procedures please visit bsdvt.org

August '17

SUNDAY	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24 **District:** Inservice Day (No School for Students) **C.P. Smith:** Kindergarten Orientation 6-7pm	25 **District:** Inservice Day (No School for Students)	26 **District:** Inservice Day (No School for Students)
27 **District:** Inservice Day (No School for Students)	28 **District:** Inservice Day (No School for Students)	29 **District:** Inservice Day (No School for Students) **C.P. Smith:** Open House 8-9AM **EES:** Green Up Day & Ice Cream Social 3PM **Flynn:** Open House for Kindergartners, First Graders and New Flynn Families 12-1PM **Hunt:** Informal Open House/Ice Cream Social 11-12:30PM **SA:** Back to School BBQ 11:30-1:30pm	30 **District:** First Day of School **BHS:** First Day for 9th Grade Only **BTC:** Orientation 5:30PM **EMS:** First Day for 6th Grade **Flynn:** First Day Coffee 8:15AM **Hunt:** First Day for 6 & 7th Grade **IAA:** Welcome Back pastry and coffee for families 8:10AM **SA:** First Day Coffee 8:15AM **PreK:** Flynn & IRA full day open house, IAA open house	31 **BHS:** School ALL GRADES **BTC:** BTC 1st Student Day 9:35AM **EMS:** First Day 7th and 8th Grade **Hunt:** First Day for 8th Grade **PreK:** First Day of IAA AM/PM Preschool **PreK:** First Day of Preschool for IRA and Flynn all day classrooms (half day)		

September '17

SUNDAY	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY
					1 **Hunt:** Principal Coffee 8:15AM **IAA:** Welcome Back Ice Cream Social 3PM **PreK:** Flynn & IRA all day classrooms (half day). Flynn AM/PM classrooms open house. *Eid-al-Adha Begins*	2
3	4 **District:** NO SCHOOL *Labor Day*	5 **Hunt:** Picture Day **PreK:** First Day of IRA ISN Preschool **PreK:** First Day of Flynn AM/PM Preschool **PreK:** Open House at SA *Eid-al-Adha Ends*	6 **C.P. Smith:** Picture Day **PreK:** First Day of SA AM/PM Preschool	7 **EMS:** Picture Day **Flynn:** Picture Day **Flynn:** PTO Meeting 6:30PM **IAA:** Picture Day **IAA:** Whole School Photo 8:10AM **IAA:** PTO Meeting 6pm	8 **C.P. Smith:** Welcome Back Picnic - PTO 5:30-7:30PM **PreK:** Open House at IRA AM/PM Classrooms	9
10	11 **SA:** PTO Meeting 5:45-7:30PM **Smith:** PTO Meeting 5:30PM	12 **Champlain:** Picture Day **PreK:** First Day of IRA AM/PM Preschool	13	14	15 **EES:** Welcome Back BBQ 5-7:30PM **Flynn:** Dot Day	16
17	18	19	20 **Flynn:** Welcome BBQ 5:00-6:30PM **Flynn:** Open House 6-7PM *Hijri (Islamic New Year)* *Rosh Hashanah Begins*	21 **EES:** Open House **Hunt:** PTO Meeting 6:30PM *Navratri Begins*	22 **Flynn:** Movie Night 7PM *Rosh Hashanah Ends* *Indigenous People's Day*	23
24	25	26 **IAA:** Open House, Grades 3-5 and Ms. Lynda's STEP1 class 6PM	27 **IAA:** Open House, Grades Pre-K, K, 1, 2 and Ms. Mary's STEP2 class 6PM	28 **EMS:** Open House 6:30PM	29 **Hunt:** Dance 6:30PM *Navratri Ends* *Yom Kippur Begins*	30 *Dashain Begins* *Dasara* *Yom Kippur Ends*

BHS: Burlington High School • **BTC:** Burlington Technical Center • **EES:** Edmunds Elementary School • **EMS:** Edmunds Middle School • **HMS:** Hunt Middle School • **IAA:** Integrated Arts Academy at H.O. Wheeler • **SA:** Sustainability Academy at Lawrence Barnes

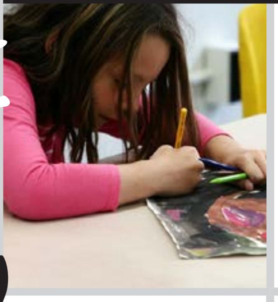
October '17

SUNDAY	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY
1	2 **SA:** PTO Meeting 5:45-7:30PM	3 **EES:** PTO Meeting	4 *Sukkot Begins*	5 **Flynn:** PTO Meeting 6:30PM **Hunt:** Open House 6:30OPM **IAA:** PTO Meeting 6PM **SA:** Community Dinner/ Open House 5:30-7:30PM *Dashain Ends*	6 **Hunt:** Principal Coffee 8:15AM *Sukkot Ends*	7
8	9 **Smith:** PTO Meeting 5:30PM *Columbus Day*	10	11 **BHS:** Pre-ACT and PSAT Testing **Hunt:** Picture Retake Day *Shmini Atzeret Begins*	12 **EMS:** Picture Retake Day *Shmini Atzeret Ends* *Simchat Torah Begins*	13 *Simchat Torah Ends*	14
15 **SA:** Harvest Run 9AM	16	17	18	19 **BHS:** Quarter 1 Ends **BHS:** Students 1/2 Day AM / Parent Conferences PM **Hunt:** PTO Meeting 6:30PM *Deepavali/Diwali/Tahir (Festival of Lights) Begins*	20 **BHS:** Parent Conferences: NO SCHOOL FOR STUDENTS **PreK-8:** Inservice Day: NO SCHOOL FOR STUDENTS	21 **SA:** PTO Fall Work Day 9AM-12PM *Deepavali/Diwali/Tahir (Festival of Lights) Ends*
22	23	24 **Flynn:** Bookfair and Pasta Dinner 5-7PM **IAA:** Picture Retake Day	25	26	27 **C.P. Smith:** Halloween Family Fun Night 6-8PM **Hunt:** Dance 6:30PM **IAA:** PTO Halloween Party 6PM **SA:** Harvest Dance	28
29	30	31 **EES:** Halloween Parade 1:45PM **Flynn:** Annual Costume Parade 1:30PM *Halloween*				

November '17

SUNDAY	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY
			1	2 **Flynn:** PTO Meeting 6:30PM **IAA:** PTO Meeting 6PM	3 **Hunt:** Principal Coffee 8:15AM **Hunt /EMS:** End Quarter 1	4
5 *Daylight Savings Time Ends*	6 **SA:** PTO Meeting 5:45-7:30PM	7 **EES:** PTO Meeting 6PM **SA:** Election Day Bake Sale 7AM-7PM *Election Day*	8	9 **C.P. Smith:** Art Night - PTO 5:30-7:30PM	10 **District:** Elementary School Trimester 1 Ends **EES:** Multicultural Night 5:30-7:30PM **Flynn:** Merry Theater School Play 7PM **IAA:** Literacy Breakfast, Grades 2-5 8:10AM **SA:** Bhutanese Information NIght 6-7:30PM	11 **Flynn:** Merry Theater School Play 4PM *Veterans Day*
12	13 **C.P. Smith:** PTO Meeting 5:30PM **SA:** Book Fair Week	14	15	16 **Hunt:** PTO Meeting 6:30PM	17 **District:** Elementary Report Cards Sent Home **IAA:** Literacy Breakfast, Grades Pre-K, K, 1 8:10AM	18
19	20 **BHS:** Inservice Day – NO SCHOOL FOR STUDENTS **PreK-8:** Parent Conferences – NO SCHOOL FOR STUDENTS	21 **BHS:** Inservice Day – NO SCHOOL FOR STUDENTS **PreK-8:** Parent Conferences – NO SCHOOL FOR STUDENTS	22 **District:** Thanksgiving Recess — NO SCHOOL	23 **District:** Thanksgiving Recess — NO SCHOOL *Thanksgiving*	24 **District:** Thanksgiving Recess — NO SCHOOL	25
26	27	28	29	30		

December '17



SUNDAY	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY
					1	2
3	4 **C.P. Smith:** Student Extravaganza - PTO 8AM-2:30PM **SA:** PTO Meeting 5:45-7:30PM	5 **EES:** PTO Meeting 6PM	6 **Hunt:** Chorus Concert 7PM	7 **Flynn:** PTO Meeting 6:30PM **IAA:** PTO Meeting 6PM	8 **Hunt:** Principal Coffee 8:15AM **Hunt:** Dance 6:30PM	9 **SA:** Silent Auction and Pancake Breakfast
10	11 **BHS:** Quarter 2 Ends **C.P. Smith:** PTO Meeting 5:30PM	12	13 **Hunt:** Orchestra Concert 7PM *Hanukkah Begins*	14 **IAA:** Fill the Bowl 6PM	15	16
17	18	19 **IAA:** Kids' Book Sale	20 **Hunt:** Band Concert 7PM *Hanukkah Ends*	21	22 **C.P. Smith:** Holidays Sing-Along 2PM **Flynn:** Winter Sing-Along 2PM	23
24 31	25 **District:** Holiday Break — NO SCHOOL *Christmas*	26 **District:** Holiday Break — NO SCHOOL *Kwanzaa Begins*	27 **District:** Holiday Break — NO SCHOOL	28 **District:** Holiday Break — NO SCHOOL	29 **District:** Holiday Break — NO SCHOOL	30

January '18

SUNDAY	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY
	1 **District:** Holiday Break — NO SCHOOL *Karen New Year* *New Year's Day* *Kwanzaa Ends*	2 **District:** Holiday Break — NO SCHOOL	3	4 **Flynn:** PTO Meeting 6:30PM **IAA:** PTO Meeting 6PM	5 **Hunt:** Principal Coffee 8:15AM	6
7	8 **C.P. Smith:** PTO Meeting 5:30PM **IAA:** Incoming Kindergarten Parent Tour 8:10AM **SA:** PTO Meeting 5:45-7:30PM	9	10	11	12	13
14	15 **District:** NO SCHOOL *Martin Luther King Day*	16 **IAA & SA:** Strategic Planning Day - NO STUDENTS	17 **EES, EMS, Champlain:** Strategic Planning Day - NO STUDENTS	18 **Hunt:** PTO Meeting 6:30PM **Flynn, Hunt, C.P. Smith:** Strategic Planning Day - NO STUDENTS	19 **Flynn:** Traditions Dinner 5:30-7PM **Hunt:** Dance 6:30PM **Hunt/EMS:** Quarter 2 Ends **IAA:** Family Movie Night 6PM	20
21	22	23	24	25 **C.P. Smith:** International Dinner/Art Show 5:30-7:30PM **SA:** Community Multicultural Dinner & Fair	26	27 **EES:** Math Night *International Holocaust Remembrance Day*
28	29 **IAA:** Incoming Kindergarten Parent Tour 8:10AM	30 *Martyr's Day* *Tu B'Shevat (New Year of the Trees) Begins*	31 *Tu B'Shevat (New Year of the Trees) Ends*			

February '18

SUNDAY	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY
				1 **Flynn:** Annual Title One Meeting 5:30PM **Flynn:** PTO Meeting 6:30PM **IAA:** Incoming Kindergarten Parent Tour 5:30PM **IAA:** PTO Meeting 6PM	2 **Hunt:** Principal Coffee 8:15am *Groundhog Day*	3
4	5 **SA:** PTO Meeting 5:45-7:30pm **C.P. Smith:** PTO Meeting 5:30pm	6 **EES:** PTO Meeting 6pm	7 **IAA:** Incoming Kindergarten Parent Tour 1pm	8	9 **Smith:** Valentine's Day Family Fun Night 6-8pm	10
11	12 *Lincoln's Birthday*	13	14 *Valentine's Day*	15 **C.P. Smith:** Very Merry Theatre Production 1PM, 7PM **EES:** Fine Arts Night - Grades 3-5 6:00-7:30PM **Hunt:** PTO Meeting 6:30PM	16 **District:** Elementary Trimester 2 Ends **C.P. Smith:** Very Merry Theatre Production 7PM **Flynn:** Talent Show 6pm **Hunt:** Dance 6:30pm **SA:** Movie Night *Chinese New Year* *Korean New Year* *Vietnamese New Year*	17
18	19 *President's Day / Washington's Birthday*	20	21 **BHS:** Drama Club One Act Fesitval 7PM **IAA:** Math Night 6PM	22 **BHS:** Drama Club One Act Fesitval 7PM	23 **District:** Elementary Report Cards Sent Home **District:** Kindergarten Registration Due **BHS:** Drama Club One Act Fesitval 7PM	24
25	26 **District:** Winter Break — NO SCHOOL	27 **District:** Winter Break — NO SCHOOL	28 **District:** Winter Break — NO SCHOOL			

March '18

SUNDAY	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY
				1 **District:** Winter Break — NO SCHOOL *Purim*	2 **District:** Winter Break — NO SCHOOL *Holi (Festival of Color)*	3
4	5 **District:** Winter Break — NO SCHOOL	6 **Inservice Day:** NO SCHOOL FOR STUDENTS **SA:** Election Day Bake Sale 7AM-7PM *Town Meeting Day*	7	8 **C.P. Smith:** PTO Meeting 5:30PM **BHS:** Orchestra Night **Flynn:** PTO Meeting 6:30PM **Hunt:** Principal Coffee 8:15AM **IAA:** PTO Meeting	9	10
11 *Daylight Savings Time Begins*	12 **SA:** PTO Meeting 5:45-7:30PM	13	14 **IAA:** Math Night 6pm	15 **C.P. Smith:** Science Night 6-7:30PM **EES:** Very Merry School Play **Flynn:** Maker Faire 5:30-7PM **Hunt:** PTO Meeting 6:30PM	16 **BHS:** Quarter 3 Ends **EES:** Very Merry School Play	17 **EES:** Very Merry School Play *St. Patrick's Day*
18	19	20	21	22 **C.P. Smith:** Annual School Concert 1:30PM **PreK:** Parent Conferences: No Preschool **K-12:** Parent Conferences 1/2 day for students	23 **District:** No School for students, parent conferences	24
25	26	27	28	29	30 **Hunt:** Dance 6:30PM *Good Friday* *Passover Begins*	31

BHS: Burlington High School • **BTC:** Burlington Technical Center • **EES:** Edmunds Elementary School • **EMS:** Edmunds Middle School • **HMS:** Hunt Middle School • **IAA:** Integrated Arts Academy at H.O. Wheeler • **SA:** Sustainability Academy at Lawrence Barnes

April '18

SUNDAY	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY
1 *Easter*	2 **Hunt:** PTO Meeting 5:45-7:30PM	3 **EES:** PTO Meeting 6PM	4	5 **Flynn:** PTO Meeting 6:30PM **Hunt:** School Play 4PM **IAA:** PTO Meeting 6PM	6 **EES:** Skate Night 6-8PM **Hunt:** Principal Coffee 8:15AM **Hunt:** School Play 7PM **Hunt/EMS:** End Quarter 3	7 **Hunt:** School Play 7PM *Passover Ends*
8	9 **C.P. Smith:** PTO Meeting 5:30PM	10	11	12 **BHS:** Vermont Youth Rally Montpelier 8am-3PM **EES:** Fine Arts Night; Grades K-2 6-7:30PM	13 **IAA:** Integrated Arts Breakfast, Grades 2-5 8:10AM *Thingyan (Water Festival)*	14 **SA:** PTO Spring Work Day
15	16	17 **Flynn:** Bookfair and Hot Dog Dinner 5-7PM	18 **IAA:** 5th grade play at St. Joe's Very Merry Theatre 10AM and 6PM	19 **Flynn:** K & First Grade Spring Musical 1PM **Hunt:** PTO Meeting 6:30PM **IAA:** 5th grade play at St. Joe's Very Merry Theatre 10AM and 6PM	20 **IAA:** Integrated Arts Breakfast, Pre-K, K, 1 8:10AM **IAA:** Fun Run! 1PM **IAA/Flynn:** Poem in Your Pocket Day	21
22 *Earth Day*	23 **District:** Spring Break — NO SCHOOL	24 **District:** Spring Break — NO SCHOOL	25 **District:** Spring Break — NO SCHOOL	26 **District:** Spring Break — NO SCHOOL	27 **District:** Spring Break — NO SCHOOL	28
29	30					

May '18

SUNDAY	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY
		1	2 **EES:** PTO Meeting 6PM	3 **Flynn:** PTO Meeting 6:30PM **IAA:** PTO Meeting 6PM	4 **Hunt:** Principal Coffee 8:15AM	5
6	7 **BHS:** AP Testing Chemistry **C.P. Smith:** PTO Meeting 5:30PM **SA:** PTO Meeting 5:45-7PM *Teacher Appreciation Week*	8 **BHS:** AP Testing Spanish Language & Culture *Teacher Appreciation Week*	9 **BHS:** AP Testing English Lit & Comp *Teacher Appreciation Week*	10 **BHS:** AP Testing Gov & Politics and Env Science **Flynn:** Grade 2-3 Spring Choral Concert and Art Show 5:15PM *Teacher Appreciation Week*	11 **BHS:** AP Testing US History **IAA:** Variety Show 6PM *Teacher Appreciation Week*	12
13 *Mother's Day*	14 **BHS:** AP Testing Biology & Music Theory	15 **BHS:** AP Testing Calculus and French Lang&Culture	16 **Hunt:** Band Concert 7PM **BHS:** AP Testing English Lang & Comp *Ramadan Begins*	17 **BHS:** AP Testing World History and Statistics **C.P. Smith:** Kindergarten Get-Acquainted Day 8AM-3PM **Hunt:** 5th Gr Parent Orientation 6PM **Hunt:** PTO Meeting 6:30PM **IAA:** Science Fair 6PM	18 **BHS:** Quarter 4 Ends **EES:** Mayfair 4-7PM **Flynn:** Staff Luncheon **Hunt:** Dance 6:30PM	19 *Shavuot Begins*
20	21 *Shavuot Ends*	22	23 **Hunt:** Orchestra Concert **BHS:** Finals	24	25 **BHS:** Finals **Hunt/EMS:** Step up Day, 1/2 day for students **IAA:** School Dance, Grades 3-5 6PM	26
27	28 **District:** NO SCHOOL *Memorial Day*	29	30 **Hunt:** Chorus Concert 7PM	31 **IAA:** 4th grade play at St. Joe's Very Merry 6PM		

June '18

SUNDAY	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY
					1 **C.P. Smith:** Field Day **EES:** Field Day **Hunt:** Principal Coffee 8:15AM	2
3	4	5	6	7 **BTC:** Last student day **Flynn:** PTO Meeting 6:30PM **IAA:** PTO Meeting 6PM **PreK:** Last Day of IRA AM/PM Preschool **SA:** PTO Meeting 5:45-7:30PM	8 **District:** Elementary Trimester 3 Ends **Champlain:** 5th Grade Step Up 6PM **Flynn:** Flynn Olympics **IAA:** Integrated Arts Field Day **PreK:** Last Day of Flynn AM/PM Preschool **PreK:** Last Day of IAA AM/PM Preschool	9
10	11 **C.P. Smith:** Farewell/ Appreciation Assembly 8:30AM **BHS:** Academic Awards Night **PreK:** Last Day of SA PM Preschool **PreK:** Half day for IRA ISN	12 **BTC:** BTC Graduation 7PM **C.P. Smith:** 5th Grade Goodbye 8:30AM **Flynn:** 5th Grade Bridging Ceremony 6PM **Flynn:** Step Up Day **Hunt:** 8th Grade Promotion 1PM **Hunt:** Promotion Dance 6:30PM **IAA:** 5th Grade Graduation 9:30AM **PreK:** Last day for SA AM, Flynn & IRA full day, IRA ISN (half day)	13 **District:** LAST DAY OF SCHOOL (TENTATIVE) **C.P. Smith:** Step Up Day 8:15-9AM **Flynn:** Year End Assembly **Hunt/EMS:** End Quarter 4	14 **District:** Inservice Day – NO SCHOOL FOR STUDENTS Elementary Report Cards Sent Home (snow day dependent) **PreK:** Last Day of IRA ISN Preschool **BHS:** Graduation 10AM *Ramadan Ends*	15 *Eid al-Fitr*	16
17 *Father's Day*	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

July '18

SUNDAY	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY
1	2	3	4 *Independence Day*	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

ကျောင်းသားများ၏ ကိုယ်ရေးအချက်အလက်များကို နှစ်စဉ်ပေးပို့ခြင်း။

ကျောင်းအများစု၏ ကျောင်းပြန်လည်တက်ရောက်ခွင့် စာရွက်စာ တန်းများကို ပါဝါစကူး ရက်ဂျစ်စရေးရှင်းန် (Power School Registration) ဟုခေါ်သည့် အွန်လိုင်း စနစ်မှတဆင့် ထုတ်ယူနိုင်သည်မှာ ယခုဆိုလျှင်ဒုတိယနှစ် ဖြစ်ပါသည်။ ဤစနစ်ကို အသုံးပြုခြင်းသည် သင်တို့အနေဖြင့် ကျနော် တို့တွင်ရှိထားသည့် သင်တို့နှင့်ဆိုင်သည့် နောက်ဆုံး သတင်း အချက်အလက်များကို အသစ်ထပ် မံဖြည့်စွက်နိုင်မည် ဖြစ်ပေသည်။ နှစ်စဉ် စာသင်နှစ်အစ တွင် အွန်လိုင်းစနစ်မှတဆင့် နောက်ဆုံး အချက် အလက်များ အသစ်ဖြည့်စွက်ရန် အတွက် သင့်အားကျောင်းမှ ဆက်သွယ်လာပါမည်။

အွန်လိုင်းဖောင်များသည် ဆက်သွယ်ရန်လိပ်စာ၊ ခွင့်ပြုချက်ဖြတ်ပိုင်းစသည့် အချက် အလက်များကိုစုဆောင်းသည်။ ကျောင်းသားများအားလုံး ဤဖောင်များအား ဖြည့်ရန် လိုအပ်သည်။ ယခု၂၀၁၇၊၁၈ စာသင်နှစ်မှ၍ ကျန်းမာရေး၊ အရေးပေါ်ဆက်သွယ်ရမည့် ဖုန်းနံပါတ်နှင့်လိပ်စာ၊ ကာကွယ်ဆေးထိုးထားသည့်မှတ်တမ်းနှင့် နေ့လည်စာအတွက်ဖောင်ပုံ စသည့်အချက်အလက်များကို နောက်ဆုံးအခြေအနေသစ်များဖြင့် တင်ပြထားခြင်းမရှိလျှင် မည့်သည့်ကျောင်းသားမှ တက်ခွင့်ရမည်မဟုတ်ပါ။

ဤဖောင်များ ဖြည့်ပေးသည့်အတွက် ကျေးဇူးတင်ပါသည်။

ဘာလင်တန် ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေ

၂၀၁၇-၁၈ မိဘလက်စွဲစာအုပ်

ဘာလင်တန်ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေ၏ အထူးတာဝန်မှာ ကျောင်းသားများ အောက်ပါအချက်များလုပ် ဆောင်နိုင်ပြီး အထက်တန်းအောင်မြင်ရေးဖြစ်သည်-

- တခြားယဉ်ကျေးမှုများကို တန်ဖိုးထားခြင်း
- ပတ်ဝန်းကျင်လူမှုဝန်းကျင်အတွင်း ပါဝင်ဆောင်ရွက်ခြင်း
- စကားပြောအရာတွင် ကျွမ်းကျင်တတ်မြောက်ခြင်း
- တည်ထွင်ဖန်တီးနိုင်မှုရှိရှိ စဉ်းစားနိုင်ခြင်း
- ပြဿနာများအား ကျွမ်းကျင်စွာဖြေရှင်းနိုင်ခြင်း
- ပညာရေးနယ်ပယ်၊ ဉာဏ်အမြော်အမြင်နှင့်ပုဂ္ဂလိကဘဝ များတွင် အမြင့်ဆုံးအောင်မြင်ခြင်း

ကျွန်တော်တို့၏ အထူးတာဝန်မှာ-

ဘီအက်စ်ဒီ- စောင့်ရှောင့်သည့်၊ဖန်တီးမှုရှိပြီး သတ္တိရှိသောလူငယ်များမွေးမြူခြင်း-ကျွန်တော်တို့နဲ့အတူခရီးအတူဆက်ကြပါ။

ကျွန်တော်တို့ ယုံကြည်သည်မှာ -

- ကလေးတိုင်းအောင်မြင်နိုင်သည်။
- ကလေးများကိုပညာသင်ပေးတဲ့အခါမှာ မိသားစုများနှင့်ပတ်ဝန်းကျင်သည် ကျွန်တော်တို့၏မိတ်ဆွေဖြစ်သည်။
- မတူကွဲပြားမှု၊ အားလုံးပါဝင်မှုသည် စားသင်ကျောင်းများနှင့်ပတ်ဝန်းကျင်အားကောင်းလာ စေသည်။
- နွေးထွေးကြိုဆိုပြီး ကူညီပေးမှုများသည် သင်ကြားမှုကိုအားဖြစ်စေသည်။
- မိမိကိုယ်ကိုပြန်လည်ဆန်းစစ်ခြင်းနှင့်တာဝန်ယူမှုသည် ကျွန်တော်တို့ လုပ်ဆောင်မှုများကို အောင်မြင်စေသည်။

နေရာထိုင်ခင်း

ဘာလင်တန် ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေသည် ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေအတွင်းရှိ လုပ်ငန်း ဆောင်တာအားလုံးကို ညီတူမျှတူ ရရှိရေးအတွက် အာမခံသည်။ ကျောင်းအုပ် ချုပ်ရေးနယ်မြေအတွင်း လှုပ်ရှားမှုများတွင် ပါဝင်ဆောင် ရွက်ရန်အတွက် နေရာထိုင်ခင်း လိုအပ်နေသည့် မသန်စွမ်းဖြစ်နေ သူများသည် ကျောင်းအုပ်(သို့မဟုတ်) အစီအစဉ် တာဝန်ရှိသူ ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးမှူးအား သင့်လျော် သည့်ပြင်ဆင်မှုများပြုလုပ်နိုင်ရန် လုံလောက်စွာကြိုတင်အကြောင်းကြား အသိပေးရမည်။

ကျောက်ဂွမ်းအန္တရာယ်ကာကွယ်ရေး **စီမံခန့်ခွဲမှု**

ကျောက်ဂွမ်းအန္တရာယ်အရေးပေါ်အက်ဥပဒေဖြစ်သည့် 40 CFR 763.93 [g] [4] အရ ကျောင်းအုပ် ချုပ်ရေးနယ်မြေအတွင်းရှိ ကျောင်းတိုင်းကျောင်းတိုင်း၌ ကျောက်ဂွမ်းပါသော ပစ္စည်းများတွေ့ရှိပါက ဘေးကင်းလုံခြုံစွာ ထိန်းသိမ်းရေးအတွက် စီမံခန့်ခွဲမှုအစီအစဉ်များ ရှိသည်ဆိုသည်ကို စာဖြင့် အကြောင်းကြားရန်လိုအပ်သည်။ ဤစီမံခန့်ခွဲမှုအစီအစဉ်ကို လူတိုင်း မည်သူမဆို ကျောင်း အုပ်ချုပ်ရေး နယ်မြေ၏ အောက်ပါရှိအဆောက် အဦးများတွင် ဆက် သွယ်ရယူနိုင်ပါသည်။

မူကြိုပညာရေး
150 Colchester Avenue, Burlington, VT 05401

ချမ်းပလိန်း မူလတန်းကျောင်း (Champlain Elementary School)
800 Pine Street, Burlington, VT 05401

အယ်ဒ်မန်စ် မူလတန်းကျောင်း
299 Main Street, Burlington, VT 05401

ဖလင်းန် မူလတန်းကျောင်း
1645 North Avenue, Burlington, VT 05401

အင်တီဂရိတ်တစ်အာ့တ်စ် အခဲဒမီ
6 Archibald Street, Burlington, VT 05401

အင်တီဂရိတ်တစ်အာ့တ်စ် အခဲဒမီ
332 Ethan Allen Parkway, Burlington, VT 05408

စပ်စ်တိန်နေဗီးလတီ အခဲဒမီမူလတန်းကျောင်း
123 North Street, Burlington, VT 05401

အယ်ဒ်မန်စ် အလယ်တန်း ကျောင်း
275 Main Street, Burlington, VT 05401

ဟန့်တ် အလယ်တန်းကျောင်း
1364 North Avenue, Burlington, VT 05408

ဘာလင်တန်အထက်တန်းကျောင်း/ဘာလင်တန် နည်းပညာစင်တာ / အွန်ထော့ပ်
52 Institute Road, Burlington, VT 05408

ဟော်ရိုင်းဇွန်
14 South Williams Street, Burlington, VT 05401

ဂါရင့် နည်းပညာကျွမ်းကျင်သူ

ကျောင်းတက်မမှန်ခြင်း၊ ပျက်ကွက်ခြင်း၊ နောက်ကျခြင်း

ကျောင်းတက်မှန်ရေးသည် ကလေးများအတွက် မရှိမဖြစ်လိုအပ်သည်။ ဘာလင်တန်မြို့နှင့် ဗားမောင့်ပြည်နယ်သည် ကျောင်းသားများ ကျောင်းချိန်အပြည့်အဝ တက်ရောက်ရေးကို အဆက် မပြတ်ကြိုး ပမ်းဆောင်ရွက်နေသည်။ ပြည်နယ်ဥပဒေအရ ကျောင်းသားများသည် နေထိုင် မကောင်း ခြင်းနှင့် မိသားစုအရေးပေါ်ကိစ္စများမှလွဲ၍ ကျောင်းမှန်မှန် တက်ရန် လိုအပ်သည်။ အကယ်၍ ကျောင်းသားတစ်ယောက်သည် ကျောင်းပျက်ကွက်မည် (သို့မဟုတ်) နောက်ကျမည်ဆိုပါက ကျောင်းသို့ ဖြစ်နိုင်လျှင်စာဖြင့်ရေးသားအကြောင်းကြားရမည်မှာ သင်၏တာဝန်ဖြစ်သည်။ မိဘ၊ အုပ်ထိန်းသူတယောက်ယောက်ထံမှ နေထိုင်မကောင်းဖြစ်မှု၊ မိသားစုအရေးပေါ်အခြေအနေ (သို့မဟုတ်) ခွင့်ပြုထားပြီးဖြစ်သော ပညာရေးဆိုင်ရာ လုပ်ဆောင်မှု စသည်ဖြင့် ခိုင်လုံသောအကြောင်း ပြချက်တခုခု မသိရ၊ မကြားရပါက ကျောင်းကဤပျက်ကွက်မှုကို ခွင့်လွှတ်မည်မဟုတ်ချေ။ ကျောင်းသားများ ကျောင်းပျက်ကွက် (သို့မဟုတ်) နောက်ကျလျှင်ကျောင်းသား တဦးချင်းစီ၏ စုစုပေါင်း ပျက်ကွက်မှုကို ကျောင်းက မှတ်တမ်းတင်ထားပြီး၊ ဤမှတ်တမ်းကို ကျောင်းပြေးသည့်အခါ တရားစွဲဆိုမှုအတွက် အသုံးပြုနိုင်သည်။လိုအပ်လျှင် ထောက်ပံ့ကူညီမှုလုပ်ငန်းများကို တောင်းခံနိုင် သည်။

လုပ်ထုံးလုပ်နည်းအဆင့်ဆင့်ကိုသိလိုလျှင် ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေ ဝက်ဘ်ဆိုက်တွင်ရှိပါ သည် www.bsdvt.org

ကျောင်းပျက်ကွက်မှုနှင့်ဆိုင်သည့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းအရ

- စစာသင်နှစ်တနှစ်အတွင်း ကျောင်းပျက်သည့်အကြိမ်ရေစုစု ပေါင်း ၅ကြိမ်နှင့်၁၀ကြိမ် ရှိပါက၊ ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးဌာနက မိဘ၊ အုပ်ထိမ်းသူများအား ဆက်သွယ်မည်။
- စာသင်နှစ်တနှစ်အတွင်း စုစုပေါင်း ၁၅ကြိမ် (သို့မဟုတ် လိုအပ်သည်ဟုထင်ပါက ၁၅ကြိမ်ထက် နည်းသည့် အကြိမ်ရေ ဖြစ်မည်) ပျက် ကွက်ပါက ကျောင်းနှင့်အခြား သင့်လျော်သည့်ရပ်ကွက် (သို့မဟုတ်) လွတ်လပ်သည့်အသင်းအဖွဲ့တခုခုမှ ကိုယ်စား လှယ်များပါဝင် တက်ရောက်သည့် ကျောင်းအစည်းအဝေးသို့ မိဘ၊ အုပ်ထိမ်းသူများ တက်ရောက်ရန် ကျောင်းဆောင် အုပ်ချုပ်ရေး တာဝန်ခံက တောင်းဆိုနိုင်သည်။ ဤအစည်းအဝေးက နောက်နောင်တွင် ကျောင်းသားများ ကျောင်းမှန်မှန် တက်ရေး အတွက် ရေးဆွဲမည့် စီမံကိန်းတခုကို အလေးထားဆွေးနွေးမည် ဖြစ်သည်။ ဤဆွေး နွေးမှုတွင် ကြိုတင်ကာကွယ်တားဆီးရေး၊ ပြဿနာဇစ်မြစ် ရှာဖွေ ဖော်ထုတ်ရေး၊ ဝင်ရောက်ပါဝင်ဆောင်ရွက်ရေးနှင့် ပြဿနာအဖြေရှာရေး၊ အခြားရွေးချယ် နိုင်သည့် အစီအစဉ်များနှင့် မိမိတို့ ပတ်ဝန်းကျင်၊ ရပ်ကွက်၊ အခြားကျောင်းများတွင် ရရှိနိုင်သော အကူအညီ၊ အချက်အလက်အရင်းအမြစ်များ ပါဝင်သည်။
- ၁၅ကြိမ် ကျောင်းပျက်သည့် ကျောင်းသားများနှင့်ဆိုင်သည့် အစည်းအဝေးတက်ရန် ပျက်ကွက်ပါက။ ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးအရာရှိ (သို့မဟုတ်) အခြားကျောင်း တာဝန်ခံ တဦးဦးက မိဘ၊ အုပ်ထိမ်းသူ(များ) အိမ်သို့ ကိုယ်တိုင်လာရောက်မည်၊ (သို့မဟုတ်) တခြားတနည်းနည်း ဖြင့် ဆက်သွယ်မည်။
- စာသင်နှစ်တနှစ်အတွင်း အကြိမ် ၂၀ ပျက်ကွက်ပါက၊ (Chittenden) ချစ်တင်းဒင် ကောင်တီပြည်နယ် ရှေ့နေအာဏာဖြင့် ကိုယ်ပိုင် ဆုံးဖြတ်ချက်အရ ကျောင်းက ဤပျက်ကွက်မှုနှင့် သက်ဆိုင်သည့် ကျမ်းကျိန်လွှာကို တရားရုံးတော်သို့ တင်သွင်းရပေမည်။ ဤတိုင်တန်းချက်ကို မိဘ၊ အုပ်ထိမ်းသူ(များ) ထံ အသိပေးအကြောင်းရမည်။ ကျောင်းပျက်ကွက်ခြင်းအတွက် ပြစ်မှုဆိုင်ရာ တရားစွဲ ဆိုနိုင်ခြေရှိမှု (သို့မဟုတ်) ဤကျောင်းသားသည် ထိန်းသိမ်းစောင့်ရှောက် ရန်နှင့်ကြီးကြပ်မှုခံယူရန် လိုအပ်နေ သေးသည် ဆိုခြင်းကို ဆုံးဖြတ်ရန်အတွက် အသနားခံနိုင် သည်ဆိုခြင်းကို အသိပေးရ မည်။ ကျောင်းပျက်ကွက်မှုအတွက် ချမှတ်သည့် ပြစ်ဒဏ် စီရင်ချက်တွင် ဒဏ်ကြေး ဒေါ်လာ ၁ထောင် (၁,၀၀၀ ဒေါ်လာ) နှင့် ဤကလေးကို မိဘ၊ အုပ်ထိမ်းသူ တဦးဦး၏ စောင့်ရှောက်မှုအောက်တွင် ထားရန် လိုအပ်နေသေးသည်ဟု ချမှတ်နိုင်သည်။ အဆိုးဝါးဆုံးအနေဖြင့် မိမိ၏ကလေးကို ဆက်လက်အုပ်ထိမ်းနိုင်ခွင့် အခွင့်အရေး ဆုံးရှုံးသွားနိုင် သည့်အနေအထားမျိုးလည်း ဖြစ်သွားနိုင်သည်။

ကျောင်နောက်ကျမှုနှင့်ဆိုင်သည့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းအရ-

ကျောင်းနောက်ကျမှုနှင့်ပတ်သက်၍ ၅ကြိမ်၊ ၁၀ကြိမ်၊ ၁၅ကြိမ်၊ အကြိမ် ၂၀ နောက်ကျ တိုင်း မိဘများထံသို့ တယ်လီဖုန်းဖြင့် ဆက်သွယ် မည်ဖြစ်သည်။ ၁၅ကြိမ်နောက် ကျပါက ကျောင်းအဆောင်အုပ်ချုပ်ရေးတာဝန်ခံက ကျောင်းသူ၊ ကျောင်းသားများ၏ ကျောင်းနောက်ကျမှုကို ဖြေရှင်းရန် အစည်းအဝေး ခေါ်ဆိုရန် တောင်းဆိုနိုင်သည်။

ကြီးနိုင်ငယ်ညှင်းပြုလုပ်ခြင်း၊ နှိပ်ကွပ်ခြင်း၊ အနှောင့်အယှက်ပေးခြင်း

၂၀၁၅-၂၀၁၆ စာသင်နှစ်အစ၌ ဗားမောင့်ပြည်နယ်သည် ၎င်းတို့၏ကြီးနိုင်ငယ်ညှင်းပြု လုပ်ခြင်း၊ နှိပ်ကွပ်ခြင်း၊ အနှောင့်အယှက်ပေးခြင်း ပေါ်လစီများတွင် အပြောင်းအလဲများ ရှိသည်။ ယခင်နှစ် များတွင် ကြီးနိုင်ငယ်ညှင်းပြု လုပ်မှုအတွက် ပေါ်လစီတခု၊နှိပ်ကွပ်ခြင်း အတွက်ပေါ်လစီတခုနှင့် အနှောက်အယှက်ပေးခြင်းအတွက်ပေါ်လစီ တခု စသည်ဖြင့် သီးခြားပေါ်လစီ၃ခုရှိသည်။ လောလောဆယ်ဆယ်တွင် ကြီးနိုင်ငယ်ညှင်းပြုလုပ်ခြင်း၊ နှိပ်ကွပ်ခြင်း၊ အနှောင့်အယှက်ပေးခြင်း ဆိုင်ရာ ပေါ်လစီတခုသာ ရှိသည်။ ပေါ်လစီအသစ် ကိုလည်း ပြည့်စုံသည့် အကောင် အထည်ဖော်မှု လုပ်ထုံးလုပ်နည်းတစုံဖြင့် တွဲဖက်ထား သည်။

ဘာလင်တန်ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေသည် ဘေးကင်းလုံခြုံစွာ သင်ယူနိုင်သည့် ပတ်ဝန်းကျင် တခုကို ကြိုးစား ပြုစုပျိုးထောင်နေပါသည်။ ဤပတ်ဝန်းကျင်တွင် ကျောင်း သားများနှင့် ကျောင်းဝန် ထမ်းများသည် တဦးနှင့်တဦး လေးစားသည့်အပြုအမူ၊ အပြောအဆိုများ ဖော်ပြနေရပေမည်။ ကြီးနိုင်ငယ်ငြင်းပြုလုပ်ခြင်းကို မည်သည့်ပုံစံနှင့်မျှ သည်းခံခွင့်လွှတ်မည်မဟုတ်ပေ။

အထူးသဖြင့် ကြီးနိုင်ငယ်ညှင်းပြုလုပ်ခြင်း ဆိုသည်မှာ အီလက်ထရွန်းနစ် ပစ္စည်းများက တဆင့်ပြု လုပ်သောအပြု အမူများ အပါအဝင် ကျောင်းသားတဦး(သို့မဟုတ်) ကျောင်းသား အုပ်စုတစုက အခြားကျောင်းသားတဦးအား လှောင်ပြောင်သရော်ရန်၊ အရှက်ခွဲရန်၊ ခြိမ်းခြောက်ရန် ရည်ရွယ် ချက်ဖြင့် အကြိမ်များစွာထပ်ခါတလဲလဲ ဦးတည်လုပ်ဆောင်သည့် အပြုအမူကို ရည်ညွှန်းပြော ဆိုခြင်း ဖြစ်သည်။ ဤလုပ်ရပ်မျိုးသည် ကျောင်းဖွင့်သည့် ရက်များ၌ ကျောင်းပရိဝုဏ်အတွင်း၊ ကျောင်းမတက်မီ (သို့မဟုတ်) ကျောင်းဆင်းချိန်အပြီး ဘတ်စ်ကားပေါ်တွင်၊ (သို့မဟုတ်) ကျောင်းကပြုလုပ်သော လှုပ်ရှားမှုအခုခုတွင် ဖြစ်ပွား လေ့ရှိသည်။

ကြီးနိုင်ငယ်ညှင်းအပြုအမူကို ကိုင်တွယ်ဖြေရှင်းရန်အတွက် ကျောင်းတစ်ကျောင်းချင်းစီ အလိုက် လုပ်ထုံးလုပ်နည်း များ စနစ်တကျ ရှိပါသည်။ ကြီးနိုင်ငယ်ညှင်း ဖြစ်ရပ်များနှင့် ပတ်သက်၍ စိုးရိမ်ပူ ပန်မှုရှိလျှင် ကျောင်းအဆောင် အုပ်ချုပ်ရေးတာဝန်ခံ နှင့် စကားပြောပါရန် မိဘများကို အားပေး တိုက်တွန်းပါသည်။ ကျောင်းမှခန့်အပ်ထားသည့် ဝန်ထမ်းများနှင့်ဆိုင်သည့် သတင်းအချက် အလက်များနှင့် ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေး

တိုးချဲ့လေ့လာရေးအခွင့်အလမ်းများ

ဘာလင်တန်တိုးချဲ့လေ့လာရေးအခွင့်အလမ်း များ အစီအစဉ်သည် မိမိနှင့်ရွယ်တူချင်း သော်လည်း ကောင်း၊ အရွယ်ရောက်သူများသော်လည်းကောင်း၊ ရပ်ကွက်လူမှုအသိုင်းအဝိုင်း နှင့်သော်လည်း ကောင်း ရေရှည်ဆက်သွယ်မှုကို ဖန်တီးပေးသည့် ပတ်ဝန်းကျင်တခုတွင် ကျောင်းဆင်းပြီး အချိန်ပို လေ့လာရေး သင်တန်းအစီအစဉ်နှင့် နွေရာသီသင်တန်း အစီအစဉ် တို့မှ နှစ်စဉ် လူမှုရေးနှင့်ပညာရေး အောင်မြင်မှုကို မွေးထုတ်ပေးသည်။ ဤအစီအစဉ်မှာ ကျောင်းသားများ အတွက်ဖြစ်ပြီး၊ ကျောင်းဆင်းပြီးနောက်ပိုင်း ညနေ ၅နာရီ၃၀မိနစ်အထိ နေ့စဉ်သင်ကြားပေးသည်။

ဤအစီအစဉ်တွင် ပညာရေးအထောက်အကူပေးခြင်းနှင့် နားနေအပန်းဖြေမှုမှ ကျောင်းသားများ ၏ ခေါင်းဆောင်မှုနှင့် ရပ်ရေးရွာရေး လုပ်ငန်းများအထိ ပါဝင်သည်။ အစီအစဉ်တခုချင်းက လည်း ရွက်လွှင့်ခြင်း၊ လက်သမားပညာ၊ သဘာဝပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်းမှုပညာရေးနှင့်အန ပညာ စသည်တို့ကဲ့သို့ အခွင့်အလမ်းများဖြည့်ဆည်းပေးရန်အ တွက် ရပ်ကွက်လူမှု အသိုင်း အဝိုင်းမှ လုပ်ဖော် ကိုင်ဖက် ၅၀ ကျော်တို့နှင့် နီးနီးကပ်ကပ် ဆက်သွယ်လုပ်ကိုင် ကြသည်။ ကျေးဇူးပြု၍ မှတ်ပုံတင်စာရင်း သွင်းရန် နှင့်အခြားမေးမြန်းလိုပါက တိုးချဲ့သင်ကြား လေ့လာမှု အခွင့်အလမ်း ဒါရိုက်တာဖြစ်သည့် ခရစ်စတီ ဂယ်လဲ့စ်ကို ဖုန်း (၈၀၂) ၅၄၀-၀၂၈၅ ဖြင့်ဆက်သွယ်ပါ

မိဘများအတွက်တက္ကသိုလ်

ကျောင်းဆင်းပြီးနောက်ပိုင်းအချိန်ပိုသင်သည့်အစီအစဉ်တွင် စာရင်းသွင်းထားသည့် ကျောင်းသား မိဘများသည် မိဘတက္ကသိုလ် အစီအစဉ်တွင် ပါဝင်ဆောင်ရွက်ရန်အခွင့် အလမ်းရှိသည်။ မိဘများ အနေဖြင့် ၎င်းတို့၏ ကလေးများ ပညာရေးနှင့်လူမှုဘဝတွင် တန်းတူရည်တူလုပ်ဖော်ကိုင်ဖက်များ အဖြစ် အထောက်အကူ ဖြစ်စေရန် မိဘတက္ကသိုလ် သည် လူမှုအသိုင်အဝိုင်းရှိလုပ်ဖော်ကိုင်ဖက် များနှင့် နီးနီးကပ်ကပ်ပူးပေါင်း လုပ်ဆောင်ပြီး သင်တန်းများပို့ချပါသည်။ ဤအတန်းများကို တနင်္လာမှ သောကြာနေ့အထိ ကျောင်းဆင်းပြီး နောက်ပိုင်း အချိန်ပိုသင်ကြား သည့် အချိန်အတွင်း ပြုလုပ်ပါသည်။ နောက်ထပ်သိလို သည့်အချက်အလက်များအတွက် ကျေးဇူးပြု၍ အာလီ ဒင်းန်း(**Ali Adieng**) ကိုဆက်သွယ် ပါ။ အီးမေး-adieng@bsdvt.org (သို့မဟုတ်) ဖုန်း- **(802) 540-0427**.

မိဘများပါဝင်မှု

ကလေးများ၏ပညာရေးနှင့် ကျောင်းလူမှုအသိုင်းအဝိုင်းတွင် ပါဝင်ရန် မိဘများအား အခွင့် အလမ်းပေးရေးကို ဘာလင်တန်က အားထုတ်လုပ်ဆောင်သည်။ ကျောင်းအုပ်များနှင့် ဆရာများက မိသားစုများ နှင့် ဆက်ဆံရေးအထူး ကောင်းမွန်ရေးတည်ဆောက်ရန်လုပ်ကိုင်ကြပြီး ၎င်းတို့၏ကလေးများအား ထောက်ကူပေးရန်အတွက် မိသားစုများကို တယောက်ချင်း တွေ့ဆုံမှုများ ပြုလုပ်ရန်အတွက် ၎င်းတို့အား ဆက်သွယ်ရန် အမြဲတန်း ကြိုဆိုနေပါသည်။ ဤအသင်းများက ဘာလင်တန်ကျောင်း များအားလုံးအား အထောက်အကူပေးရန် လက်တွေ့ ဆောင် ရွက်မှုအစီအစဉ်များ ရေးဆွဲထားပြီး မိသားစုများ အားလုံး အတွက် နွေးထွေးသော ပတ်ဝန်းကျင်တခုကို ဖန်တီးထားပါသည်။

မူလတန်းကျောင်းများနှင့်အလယ်တိုင်းကျောင်းတိုင်းတွင်မိဘ-ဆရာအသင်းနှင့် အထက်တန်း ကျောင်းများတွင် စွမ်းရည်မြှင့်တင်ပေးသည့် ကလပ်များရှိသည်။ ဤအသင်းအဖွဲ့များက လူမှုအသိုက်အဝိုင်း စည်ပင်သာယာရေးလှုပ်ရှားမှုများ လုပ်ဆောင်ရေးမှ အလုပ်ရုံဆွေး နွေးပွဲများနှင့်ရန်ပုံငွေ ရှာဖွေရေးပွဲများ ကို လက်ခံကျင်းပရေးအထိ မိဘများ ပါဝင်လာစေရန် အခွင့် အလမ်းများပေးသည်။

ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေအတွင်းရှိမိဘများ ပါဝင်မှု၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့် အခြား သတင်းများ သိလိုလျှင် အောက်ပါ ဝက်ဆိုဒ် သို့ သွားရောက်ကြည့်ရှုနိုင်ပါ သည်။ **www..bsdvt.org.**

နယ်မြေအတွင်း ရနိုင်သည့် အခြား သတင်းအချက်အလက် များသိလိုပါက အောက်တွင် ကြည့်ပါ။

နှိပ်ကွပ်ခြင်း

ဆိုသည်မှာ ကျောင်းပရိဝုဏ်အတွင်း(သို့မဟုတ်)ကျောင်းအပြင်ဖက်တွင် ကျောင်းသား တယောက်က အခြားကျောင်းသား တယောက်အပေါ် (တဦးချင်းဖြစ်စေ၊ အုပ်စုလိုက်ဖြစ်စေ)၊ အဖွဲ့အစည်းတခုဖြင့်ဆက်သွယ်ရန် ကတိကဝတ်ပြုခိုင်း ခြင်း၊ အဖွဲ့အစည်းတခုခုအတွင်းသို့ ဇတ်သွင်းခြင်း၊ အဖွဲ့အစည်းတခုခုအောက်သို့ ဝင်စေခြင်း၊ ကျောင်းရုံးခန်း အတွင်း ထိန်းထားခြင်း၊ (သို့မဟုတ်) ဘာလင်တန်းကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနှင့် ဆက်စပ်နေသည့် အဖွဲ့အစည်းတခုခု တွင် ဝင်ခိုင်းခြင်း စသည့် နည်းလမ်းများဖြင့် ကျူးလွန်သည့်လုပ်ရပ်တိုင်းကို ညွှန်းဆိုသည်။ လူလူချင်း နှိပ်ကွပ်သည့် လုပ်ရပ်များသည် အခြားကျောင်းသားတယောက်ကို အရှက်ရစေရန်၊ ခြိမ်းခြောက် ရန်၊ သို့မဟုတ်၊ သိက္ခာ ကျစေရန် ရည်ရွယ်ခြင်း ဖြစ်၍ ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေး နယ်မြေတွင် ဤလုပ် ရပ်များကို သည်းခံလိမ့်မည်မဟုတ်။

လူတဖက်သားအပေါ် နှိပ်ကွပ်ရာတွင် ပါဝင်လုပ်ဆောင်ခဲ့သည့်သူများသည် ခံရသည့်သူ၏ ခွင့်ပြုချက် (သို့မဟုတ်) သဘောတူညီမှုကြောင့် ကင်းလွတ်ခွင့်ရမည်မဟုတ်ချေ။ နှိပ်ကွပ်ခြင်း၊ မြှူဆွယ်ခြင်း၊ ညွှန်ကြားခြင်း၊ အကူအညီပေးခြင်း (သို့မဟုတ်) အကူအညီ ပေးရန်ကြိုးစားခြင်း၊ (သို့မဟုတ်) နှိပ်ကွပ်ရာတွင် အခြားသူတဦးအား ကူခြင်း၊ (သို့မဟုတ်) နှိပ်ကွပ်သည့် လုပ်ရပ်အား တားဆီးရန် ကျိုးကြောင်းဆီလျော်သည့် လုပ်ဆောင်မှုများ ဆောင်ရွက်ရန်ပျက်ကွက်ခြင်း စသည်တို့သည် ဥပဒေနှင့်မညီချေ။ ထို့ကြောင့် ဤကျောင်းသားကို ဥပဒေအရ၊ ကျောင်းအုပ်ချုပ် ရေးမှုအရ တရားစွဲဆိုနိုင်ပြီး ပြစ်ဒဏ်ငွေ ဒေါ်လာ (၅,ဝဝဝ)ချမှတ်နိုင်သည်။ ကြီးနိုင်ငယ်ညှင်း ပြုလုပ်မှုများကို ဥပဒေစိုးမိုးရေးဌာနသို့ အစီအရင်ခံမည်ဖြစ်သည်။

နှိပ်ကွပ်ခြင်း ဥပမာများတွင်

၁။ ကြာပွတ်ဖြင့်ရိုက်ခြင်း၊ ရိုက်ခြင်း၊ ကန်ခြင်း၊ သံပူကပ်ခြင်း၊ လျှပ်စစ်ဖြင့်ရှော့တိုက်ခြင်း၊ ခန္ဓာကိုယ်ပေါ်တွင် အန္တရာယ် ဖြစ်စေသည့်အရာတခု တင်ထားခြင်း သို့မဟုတ် အခြားအလားတူ လုပ်ဆောင်မှုများ ကဲ့သို့ ကိုယ်ထိ လက်ရောက်လုပ်သည့် လူမဆန် သောလုပ်ရပ်မျိုး။

၂။ အိပ်ရေးမဝခြင်း၊ ခန္ဓာကိုယ်အစိတ်အပိုင်းများအား ထိခြင်း၊ အခန်းကျဉ်းလေးထဲတွင် ပိတ်လှောင်ထားခြင်း၊ (သို့မဟုတ်) ကျောင်းသား၏ စိတ်ကျန်းမာရေး၊ ကိုယ်ကျန်းမာရေး၊ ဘေးကင်း လုံခြုံရေး စသည်တို့ကို ဆိုးဆိုးဝါးဝါးဖြစ်စေခြင်းနှင့် ကျိုးကြောင်း ဆီလျော်မှုမရှိ သည့် ဘေးဥပါဒ်ရောက်စေသည့် အခြားလုပ်ဆောင်မှုများ။

၃။ အစားအစာ၊ အချိုရည်၊ အဖျော်ယမကာ၊ အရက်၊ ဆေးဝါး၊ (သို့မဟုတ်) ကျောင်းသား အတွက် ဘေးဥပါဒ်ဖြစ်စေသော အခြားမူးယစ်ဆေးဝါး သုံးစွဲခြင်း တို့ပါဝင်သည့် လုပ် ဆောင်မှုတခုခု။

၄။ ကျောင်းသားတယောက်အား ရာဇဝတ်မှုလုပ်ငန်းတခုခု (သို့မဟုတ်) တပါးသူအားနှိပ်ကွပ် သည့် အလုပ်တခုခုတွင် ပါဝင်စေသည့် လုပ်ငန်းတာဝန်တခုအား လုပ်ဆောင်ရန် ဆွဲဆောင် ခြင်းနှင့် တောင်းဆိုလုပ်ခိုင်းသည့် လုပ်ဆောင်မှုတခုခု စသည်တို့ပါဝင်သည်။ ကြီးနိုင်ငယ်ညှင်းနှင့် သက်ဆိုက်သည့် တိုင်တန်းချက်များကို ဤလက်စွဲစာအုပ်တွင် ဖော်ပြထားသည့် ရွေးချယ်ခန့်အပ်ထား သည့်ဝန်ထမ်းများထံ အစီရင်ခံရမည်ဖြစ်သည်။ ဤကျောင်းတာဝန်ရှိ သူများသည် တိုင်တန်းချက်များကို စုံစမ်းစစ်ဆေးရမည်ဖြစ်သည်။

နှောက်ယှက်မှု ဆိုသည်မှာ တရားဥပေဒနှင့်မညီသော ခွဲခြားဆက်ဆံမှုပုံစံတခုဖြစ်သည်။ ဤကိစ္စကို ဘာလင် တန်ကျောင်းအုပ်ချုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေက သည်းခံမည်မဟုတ်။ အုပ်ချုပ်ရေး နယ်မြေက နှောက် ယှက်မှုနှင့်ပတ်သက်သည့် တိုင်တန်းချက်အားလုံးကို ချက်ချင်းဖြေရှင်း ရမည်ဖြစ်ပြီး **F29R** ပေါ်လစီနှင့်အညီ နှောက်ယှက်ခြင်း အပြုအမူ အဆုံးသတ်ရန် ကျိုးကြောင်းညီညွတ်သောခြေလှမ်းများဖြင့် ဆောင်ရွက်ရမည်။

တားမြစ်ပိတ်ပင်ထားသည့် နှောက်ယှက်မှုများ။

အင်တာနက်ပေါ်မှ ကြီးနိုင်ငယ်ခြင်းပြုလုပ်ခြင်း (သို့မဟုတ်) အင်တာနက်ပေါ်မှ နှောက် ယှက်မှု၊ အင်တာနက်ပေါ်မှ ကြီးနိုင်ငယ်ခြင်းပြုလုပ်မှု (သို့မဟုတ်) အင်တာနက်ပေါ်မှ နှောက်ယှက်မှုတို့နှင့် သက်ဆိုင်သည့် တိတိကျကျပြဋ္ဌာန်းထားသည့် နည်းဥပဒေ မရှိပါ။ "နှောက်ယှက်မှု"နှင့် "ကြီးနိုင်ငယ်ညှင်းပြုလုပ်မှု" ကို အဓိပ္ပာယ်ဖွင့်ဆိုထားသည့် ဗားမောင့်နည်း ဥပဒေများကို ကျောင်း သားများ ပညာသင်ကြားနိုင်ခွင့်အရည်အသွေးအပေါ် ထိခိုက်နိုင်သည့် အပြုအမူများမှလွဲ၍ ကျောင်းအပြင်ဖက်နှင့်အင်တာနက်ပေါ်တွင် ဖြစ်နိုင်သည့်အပြုအမူများကို ခြုံငုံထည့်သွင်းထားရန်၊ ၎င်းတို့၏နယ်ပယ်အတိုင်းအတာကို တိုးချဲ့ရန် ပြင်ဆင်ထားသည်။ ဥပမာ၊ အင်တာနက်ပေါ်မှ နှောက်ယှက်မှုဆိုသည်မှာ ဤနေရာတွင် မျဉ်းတားထားသည့်စာများကိုသာ ဆိုလိုခြင်းဖြစ်ပါသည်။

က။ နှောက်ယှက်မှုဆိုသည်မှာ အင်တာနက်ပေါ်မှ နှောက်ယှက်မှုအပါအဝင် နှုတ်ဖြင့်၊ စာဖြင့်၊ ရုပ်ပုံဆွဲပြခြင်းဖြင့် (သို့မဟုတ်) ကိုယ်ထိလက်ရောက် ပြုမှုသည့် အဖြစ်အပျက်တခု (သို့မဟုတ်) အဖြစ်အပျက်များကို ခေါ်သည်။ ဤသည်တို့မှာ ကျောင်းသား (သို့မဟုတ်) ကျောင်းသား မိသားစုဝင်တယောက်ယောက်၏ စိတ်တွင် အမှန် တကယ် (သို့မဟုတ်) စိတ်တွင်တွေးထင် ထားသည့် လူမျိုး၊ ဘာသာအယူဝါဒ၊ အသားအရောင်၊ မူရင်းနိုင်ငံ နောက်ခံ၊ အိမ်ထောင်ရှိ-မရှိ၊ ကိုယ်လက်အင်္ဂါချို့ယွင်းမှု၊ လိင်ကွဲပြားမှု၊ လိင်ပိုင်းဆိုင်ရာ တိမ်းညွှတ်မှု၊ လိင်ပိုင်းဆိုင်ရာလက္ခဏာ (သို့မဟုတ်) လိင်ပိုင်းဆိုင်ရာ ဖော်ပြချက် စသည်တို့အပေါ် အခြေခံပြီး (သို့မဟုတ်) ၎င်းတို့က တွန်းအားပေးသာကြောင့် ဖြစ်ပေါ်လာခြင်းဖြစ်သည်။ ၎င်းတို့၌ အဓိကအားဖြင့် လူ့ဂုဏ်သိက္ခာ လျော့ပါးနိမ့်ကျစေခြင်း (သို့မဟုတ်) ကျောင်းသား၏ပညာရေးဆောင်ရွက်မှု (သို့မဟုတ်) ကျောင်း ပိုင်ပစ္စည်း သုံးစွဲခြင်းအား ဝင်ရောက် စွက်ဖက်နှောက်ယှက်ခြင်း (သို့မဟုတ်) ခြိမ်းခြောက်ရန်လို သော (သို့မဟုတ်) စိတ်အနှောက်အယှက်ဖြစ်စေသောပတ်ဝန်းကျင် ဖန်တီးခြင်း စသည့် ရည်ရွယ် ချက် (သို့မဟုတ်) သက်ရောက်မှုများ ရှိသည်။

၁။ လိင်ပိုင်းဆိုင်ရာနှောက်ယှက်မှု။ မလိုလားအပ်သော လိင်ဆက်ဆံရန် ချဉ်းကပ်မှု၊ လိင်ပိုင်းဆိုင်ရာအခွင့်အရေးပေးရန် တောင်းဆိုမှုနှင့် လိင်ပိုင်းဆိုင်ရာသဘာဝဖြစ်သည့် အခြား နှုတ်ဖြင့်ပြောဆိုခြင်း၊ စာဖြင့် ရေးသားပြခြင်၊ ရုပ်ပုံရေးဆွဲပြခြင်း (သို့မဟုတ်) ကိုယ်ထိလက်ရောက် လုပ်ဆောင် ခြင်းတို့ပါဝင်သည့် အပြုအမူ။

၂။ လူမျိုးရေးဆိုင်ရာနှောက်ယှက်မှု။ ။ ကျောင်းသား (သို့မဟုတ်) ကျောင်းသားမိသားစုဝင် တယောက်ယောက် ၏စိတ်တွင် အမှန်တကယ် (သို့မဟုတ်) စိတ်တွင်တွေးထင်ထားသည့် လူမျိုး (သို့မဟုတ်) အသားအရောင် ထူးခြားချက်နှင့်တိုက်ရိုက်ပတ်သက်သော အပြုအမူ။ ဤအပြုအမူ များ၌ ဂိုသေသပုဒ်သုံး ပြောဆိုခြင်း၊ သမရိုးကျ ပုံစံပြောဆိုသုံးနှုံးခြင်း၊ လူမျိုရေးဆိုင်ရာ မဟုတ်မတရားပြောဆိုခြင်း၊ မှတ်ချက်ပေးခြင်း၊ စော်ကားမော်ကားပြောဆို ခြင်း၊ ယုတ်ညံ့သော မှတ်ချက်ချပြောဆိုခြင်း၊ လက်ဟန်ခြေဟန် သုံးပြောဆိုခြင်း၊ ခြိမ်းခြောက်ပြောဆိုခြင်း၊ နံရံတွင် လက်ဆော့ရေးခြစ်ထားသော ပုံ၊ စာ အသုံးပြု ပြောခြင်း၊ ကွန်ပြူတာဖန်သားပြင်ပေါ်တွင် ရုပ်ပုံများ၊ စာများဖြင့်ဖော်ပြပြောဆိုခြင်း၊ (သို့မဟုတ်) စာဖြင့်ဖြစ်စေ၊ ပုံဆွဲ၍ဖြစ်စေ ဖြန့်ဝေခြင်း၊ မခံချင်အောင်ပြောဆိုခြင်း၊ လူမျိုးရေး ဆိုင်ရာဓလေ့ထုံးစံများအား အပျက်သဘော ရည်ညွှန်းပြော ဆိုခြင်း၊ စသည်တို့ပါဝင်သည်။

၃။ အခြားအကာအကွယ်ပေးထားသည့် နောက်ယှက်မှုအမျိုးအစားများ။ ။ကျောင်း သား (သို့မဟုတ်) ကျောင်းသား မိသားစုဝင် တယောက်ယောက်၏စိတ်တွင် အမှန်တကယ် (သို့မဟုတ်) စိတ်တွင်တွေးထင်ထားသည့် ဘာသာအယူဝါဒ၊ ကိုးကွယ်မှု၊ မူရင်းနိုင်ငံ နောက်ခံ၊ အိမ်ထောင်ရှိ-မရှိ ၊ကိုယ်လက်အင်္ဂါချို့ယွင်းမှု၊ လိင် ကွဲပြားမှု၊ လိင်ပိုင်းဆိုင်ရာ တိမ်းညွှတ်မှု၊ လိင်ပိုင်းဆိုင်ရာလက္ခဏာ (သို့မဟုတ်) လိင်ပိုင်းဆိုင်ရာ ဖော်ပြချက်တို့၏ ထူးခြားချက်နှင့်တိုက်ရိုက်ပတ်သက်သော အပြုအမူများ ဖြစ်သည်။ ဤအပြုအမူများ၌ ဂိသေသပုဒ်သုံး ပြောဆိုခြင်း၊ သမရိုးကျပုံစံ ပြောဆိုသုံးနှုံးခြင်း၊ လူမျိုးရေးဆိုင်ရာ မဟုတ်မတရားပြောဆိုခြင်း၊ မှတ်ချက်ပေးခြင်း၊ စော်ကား မော်ကားပြောဆိုခြင်း၊ ယုတ်ညံ့သော မှတ်ချက်ချပြောဆိုခြင်း၊ လက်ဟန်ခြေ ဟန်ဖြင့်ပြောဆိုခြင်း၊ ခြိမ်းခြောက် ပြောဆို ခြင်း၊ နံရံတွင်လက်ဆော့ရေးခြစ်ထားသော ပုံ၊ စာ အသုံးပြုပြော ဆိုခြင်း၊ ကွန်ပြူတာဖန်သား ပြင်ပေါ်တွင် ရုပ်ပုံများ၊ စာများဖြင့်ဖော်ပြပြောဆိုခြင်း၊ (သို့မဟုတ်) စာဖြင့်ဖြစ်စေ၊ ပုံဆွဲ၍ဖြစ်စေ ဖြန့်ဝေပြောဆိုခြင်း၊ စကား ပြောဟန် (သို့မဟုတ်) ဂုဏ်စား ဆင်ယင်မှုဖြင့် မခံချင်အောင် လုပ်ဆောင်ခြင်းနှင့် ဤအကာအကွယ် ပေးထားသည့် အမျိုးအစား တခုခုနှင့် သက်ဆိုင်သည့် လူမျိုးရေးဆိုင်ရာဓလေ့ထုံးစံများအား အပျက် သဘော ရည်ညွှန်းပြောဆိုခြင်း၊ စသည်တို့ပါဝင် သည်။

က။ ဘာသာအယူဝါဒ (သို့မဟုတ်)ကိုးကွယ်ယုံကြည်မှုဆိုင်ရာ နောက်ယှက်မှု ဆိုသည်မှာ ကျောင်းသား (သို့မဟုတ်) ကျောင်းသား မိသား စုဝင် တယောက်ယောက်၏ အမှန်တကယ် ရှိသည့် (သို့မဟုတ်) စိတ်တွင်တွေးထင်ထားသည့် ဘာသာအယူဝါဒ (သို့မဟုတ်) ကိုးကွယ်ယုံကြည်မှုဆိုင်ရာ (သို့မဟုတ်) ဂုဏ်စား ဆင်ယင်မှုအပါအဝင် အလေ့အထများ အပေါ် အခြေခံသည့် နောက်ယှက်မှု (သို့မဟုတ်) ၎င်းတို့က တွန်းအားပေးသည့် နောက် ယှက်မှုကို ခေါ်သည်။

ခ။ မူရင်းနိုင်ငံနောက်ခံရှိမှုအပေါ် နောက်ယှက်မှု ဆိုသည်မှာ ကျောင်းသား (သို့မဟုတ်) ကျောင်းသား မိသား စုဝင် တယောက်ယောက်၏ စိတ်တွင် အမှန်တကယ် (သို့မဟုတ်) စိတ်တွင် တွေးထင်ထားသည့် ဂုဏ်စားဆင် ယင်မှု အပါအဝင် မူရင်းနိုင်ငံနောက်ခံ အပေါ် အခြေခံသည့် နောက်ယှက်မှု (သို့မဟုတ်) ၎င်းတို့က တွန်းအားပေး သည့် နောက်ယှက် မှုကို ခေါ်သည်။

ဂ။ အိမ်ထောင်ရှိ၊ မရှိအပေါ် နောက်ယှက်မှု ဆိုသည်မှာ ကျောင်းသား (သို့မဟုတ်) ကျောင်းသား မိသားစုဝင် တယောက်ယောက်၏ စိတ်တွင် အမှန်တကယ် (သို့မဟုတ်) စိတ်တွင်တွေး ထင်ထား သည့် အိမ်ထောင်ရှိ၊ မရှိ အခြေအနေနှင့် တိုက်ရိုက်ပတ်သက် သည့် (သို့မဟုတ်) တွန်းအားပေး သည့် လက်မထပ်သည့်မိခင်(သို့မဟုတ်) ဖခင်ဖြစ်ခြင်းအပေါ် အခြေခံသည့် နောက်ယှက်မှုကို ခေါ်သည်။

ဃ။ လိင်ပိုင်းဆိုင်ရာ တိမ်းညွှတ်မှုနှင့်ပတ်သက်သည့် နောက်ယှက်မှု ဆိုသည်မှာ ကျောင်းသား (သို့မဟုတ်) ကျောင်းသား မိသားစုဝင် တယောက်ယောက်၏ အမှန်တကယ် ရှိသည့် (သို့မဟုတ်) စိတ်တွင် တွေးထင်ထားသည့် လိင်ပိုင်းဆိုင်ရာ တိမ်းညွှတ်မှုအပေါ် အခြေခံသည့် နောက်ယှက်မှု (သို့မဟုတ်) ၎င်းတို့က တွန်းအားပေးသည့် နောက် ယှက်မှုကို ခေါ်သည်။

င။ လိင်ပိုင်းဆိုင်ရာပင်ကိုယ်လက္ခဏာနှင့်ပတ်သက်သည့် နောက်ယှက်မှု ဆိုသည်မှာ တဦး တယောက်၏ စိတ်တွင် အမှန်တကယ် (သို့မဟုတ်) စိတ်တွင်တွေးထင်ထားသည့် လိင်နှင့် သက် ဆိုင်သည့်ပင်ကိုယ်လက္ခဏာ (သို့မဟုတ်) လိင်နှင့်သက်ဆိုင်သည့် ထူးခြားသည့် လက္ခဏာ၊ ပင်ကိုယ်နှင့်သက်ဆိုင်သည့် တဦးချင်းစီ၏မတူကွဲ ပြားသည့်လိင် (သို့မဟုတ်) လိင်ပိုင်းဆိုင်ရာ ပင်ကိုယ်လက္ခဏာများအပေါ် အခြေခံသည့် နောက်ယှက်မှုကို ခေါ်သည်။ ထိုအထဲတွင် အမူအကျင့်နှင့်ပုံပန်းသဏ္ဍာန်များ ကန့်သတ်မထားဘဲ (သို့မဟုတ်) မွေးဖွားစဉ်က သတ်မှတ် ထားသည့် တဦးချင်းစီ၏လိင်အမျိုးအမည်နှင့်မပ တ်သက်ဘဲ အားလုံးအကျုံးဝင်သည်။

စ။ လိင်ပိုင်းဆိုင်ရာဖော်ပြချက်နှင့်ပတ်သက်သည့် နောက်ယှက်မှုဆိုသည်မှာ တဦးတယောက် (သို့မဟုတ်) တဦးတယောက်၏ မိသားစုဝင် တယောက်ယောက်၏ စိတ်တွင် အမှန်တကယ် (သို့မဟုတ်) စိတ်တွင်တွေး ထင်ထားသည့် လိင်ပိုင်းဆိုင်ရာဖော် ပြချက်အပေါ် အခြေခံသည့် နောက်ယှက်မှုကို ခေါ်သည်။ ထိုအထဲတွင် အမူအကျင့်နှင့်ပုံ ပန်းသဏ္ဍာန်များ ကန့်သတ်မထားဘဲ (သို့မဟုတ်) မွေးဖွားစဉ်က သတ်မှတ်ထားသည့် တဦးချင်း စီ၏ လိင်အမျိုးအမည်နှင့်မပတ်သက်ဘဲ အားလုံးအကျုံးဝင်သည်။

ဆ။ ကိုယ်လက်အင်္ဂါချို့ယွင်းမှုအပေါ် နောက်ယှက်မှုဆိုသည်မှာ ကျောင်းသား (သို့မဟုတ်) ကျောင်းသား မိသားစုဝင် တယောက်ယောက်၏ စိတ်တွင် အမှန်တကယ် (သို့မဟုတ်) စိတ်တွင် တွေးထင်ထားသည့် စိတ်(သို့မဟုတ်) ကိုယ်ခန္ဓာဆိုင်ရာ ချို့ယွင်းမှုနှင့် တိုက်ရိုက်သက်ဆိုင်သည့် (သို့မဟုတ်) ၎င်းက တွန်းအား ပေးသည့် ပြောဆို လှုပ်ရှားဟန်၊ သိမြင်တတ်သောစွမ်းရည်၊ အထွေထွေ ပညာရေး ပတ်ဝန်းကျင် ပြင်ပရှိ ပညာရေးဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများကို လက်ခံရရှိမှု၊ (သို့မဟုတ်) လူယောက်၏ ကိုယ်လက်အင်္ဂါချို့ယွင်းမှုဆိုင်ရာ အခြား သရုပ်သကန် စသည်တို့အပေါ် အခြေခံသည့် နောက်ယှက်မှုကို ခေါ်သည်။

နောက်ယှက်မှုအား အစီရင်ခံတင်ပြခြင်း။ ကျောင်းအဆောက်အဦးတွင်း၌ လက်မခံနိုင် သည့် အပြုအမူ ဖြစ်ရပ်များ (သို့မဟုတ်) ကျောင်းသားအား နောက်ယှက်သည့် ဖြစ်ရပ်များကို ကျောင်းဝန်ထမ်းတဦးဦး (သို့မဟုတ်) ခန့်အပ်ထားသည့်ဝန်ထမ်း၂ဦးထဲမှ တဦးထံသို့ အစီရင်ခံရန် ကျောင်းဝန်ထမ်းမှလွဲ၍ ကျောင်းသားအားလုံး၊ မိဘ/အုပ်ထိန်းသူများ၊ ကျောင်းနှင့်ပတ်သက်သည့် အသိုင်းအဝိုင်းမှ လူများကို တိုက်တွန်းပါသည်။

ကျောင်းဝန်ထမ်းတဦးတယောက်သည် ကျောင်းသားအား နောက်ယှက်နေခြင်းကို မြင်တွေ့၊ ကြားသိလျှင် (သို့မဟုတ်) စာဖြင့် ဖြစ်စေ၊ နှုတ်ဖြင့်ဖြစ်စေ တင်ပြသည့် အစီရင်ခံစာကို လက်ခံရရှိလျှင်၊ ထိုဝန်ထမ်းသည် ထိုကိစ္စအတွက် ခန့်အပ်ထားသည့် ဝန်ထမ်းထံ အကြောင်းကြားရမည်။ လောလောဆယ်ဆယ် ခန့်အပ်ထားသည့် ဝန်ထမ်းစာရင်းကို ဤလက်စွဲစာအုပ်တွင် ဖော်ပြထားသည်။

ဝန်ထမ်းအဝင်အထွက်ရှိသောကြောင့် ဤလက်စွဲစာအုပ်တွင် အမည်ဖော်ပြထားသော ခန့်အပ်ပြီး ဝန်ထမ်းများ အပြောင်းအလဲရှိနိုင်ပါသည်။ နှစ်တိုင်းနှစ်တိုင်း နှစ်စ၌ ကျောင်းများ/ အဆောက် အဦးများ၌ လက်ရှိခန့်အပ်ထားပြီး ဝန်ထမ်းအမည်များကို တင်ထားမည်ဖြစ်သည်။ မေးမြန်း စုံစမ်းလိုပါက တန်းတူညီမျှမှုဆိုင်ရာ ဒါရိုက်တာ ဟင်နရီ စပ့်ါခ်ကို အီးမေး hpsarks@bsdvt.org (သို့မဟုတ်) ဖုန်း (၈၀၂) ၈၆၅-၄၁၆၈ ဖြင့်ဆက်သွယ်နိုင်ပါသည်။

စုံစမ်းစစ်ဆေးခြင်း။ အတိုင်မခံရသည့် ခန့်အပ်ပြီး ဝန်ထမ်း (သို့မဟုတ်) တခြားခန့်အပ်ခံပြီး ပုဂ္ဂိုလ်သည် တိုင် တန်းသည့် အကြောင်းကြားစာများကို စတင်စုံစမ်းစစ်ဆေးရမည်။ စုံစမ်းစစ်ဆေးမှု ပြီးသည့်အခါ တိုင်းတန်းသူနှင့် အတိုင်ခံရသူကို အကြောင်းကြား အသိပေး ရမည်။

အင်တီဂရိတ်တစ်အာ့တ်စ်အခဲဒမီ မူလတန်းကျောင်းတွင် သွားကုသရေး

ဘာလင်တန်လူမှုအသိုင်းအဝိုင်းကျန်းမာရေးဌာန (ဘာလန်တန်ကွန်မြူနတီ ဟက်လ်တ်စင် တာ)၏ ကျောင်းအခြေပြုသွားကုသရေးဌာနအစီအစဉ်ကို သွားကျန်းမာရေးပညာပေးဌာန (Dental home) မရှိသည့်ဝင်ငွေနည်းပါးသည့် ဘာလင်တန်နယ်မြေမှ ကျောင်းသားများ အတွက် သွားရောဂါကုသရေးလုပ်ငန်းနှင့် ဆက်သွယ်မှုလွယ်ကူစေရန် တည်ထောင်ထား ခြင်းဖြစ်သည်။ ၂၀၀၄ခုနှစ်၌ ဘာလင်တန်းကျောင်း အုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေနှင့် စတင်ပူးပေါင်း ဆောင်ရွက်ခဲ့ပြီး ကျောင်းသားများသည် ကျောင်း၌ စာရင်းသွင်းနိုင်ပြီဖြစ်သည်။ (သို့မဟုတ်) အင်တီဂရိတ်တက်ဒ်အာ့စ်အခဲဒမီ ကျောင်းနေရာ ၏ လက်ျာဘက်ရှိ သွားကု သမှုလုပ်ငန်းဆိုင်ရာ ဘာလင်တန်ကွန်မြူနတီ ဟက်လ်သ်သို့ လွှဲပြောင်း ပေးနိုင်သည်။ ကျောင်းဖွင့်သည့်နေ့တွင် ကျောင်းအခြေပြုသွားကုသရေးဌာနက သွားကုသ စောင့်ရှောက် မှုကို ဆောင်ရွက်ပေးပြီး၊ အိုင်အေအေ (IAA) ၌ ချိန်းဆိုမှုအတွက် ကျောင်းမှအသွားအပြန် သယ်ယူပို့ ဆောင်ရေးကို တာဝန်ယူပေးသည်။ ဝန်ထမ်းကလည်း တကိုယ်ရေသန့်ရှင်း မှုအလေ့အထ၊ ကျန်းမာ ရေးနှင့်ညီညွတ်သည့်အစားအစာများ စားသောက်ခြင်း၏ အရေး ကြီးပုံနှင့်ဘဝတသက်တာ ကျန်းမာပျော်ရွှင်စွာနေထိုင်နည်း စသည့် ကျန်းမာရေးပညာပေး များကို ဟောပြောပို့ချပေးပါသည်။ သွားအကြောင်းသင်ကြားသည့်ဆရာကလည်း မှတ်ပုံ တင်စာရင်းသွင်းဖော င်ဖြည့်ခြင်းများကို ကူညီပေးခြင်း နှင့် သွားကုသစောက်ရှောက်ရေး ဌာနနှင့် မည်သို့ဆက်သွယ်ရမည်ကို ကျောင်းသားများအား အကူ အညီပေး ပါသည်။

၂၀၁၆၊၁၇ ပညာသင်နှစ်တွင်-

- ကျနော်တို့သည် ကျောင်းသား ၂,၀၀၀ ကျော်ထံ စစ်ဆေးကြည့်ရှုပြီး ကျောင်းသား ၇၀၀ ကျော်အား ကုသပေးခဲ့သည်။
- ကလေးသူငယ်များအား အကြိမ်ပေါင်း ၁,၉၀၀ ကျော် သွားနှင့်ခံတွင်းသန့်ရှင်းမှု
- ကျနော်တို့၏ သွားကုသစောင့်ရှောက်မှုအစီအစဉ်သို့ ကလေးအသစ် ၈၂ ယောက် ရောက်ရှိလာခဲ့သည်။
- ၄၂၄ ယောက်ပြန်လည်လာက်ရောက် စစ်ဆေးကြပြီး အံသွားမျက်နှာပြင်များရှိ အက်ကြောင်းများ ဖာထေးခြင်း အကြိမ် ၁၀၀၀ နှင့် သွားပေါက်ဖာပေးခြင်း အကြိမ် ၆၀၀ ပြုလုပ်ပေးခဲ့။
- ကျောင်းချိန်အတွင်း အရေးပေါ် သွားကုသမှုလိုအပ်သည့် ကလေး ၁၁ ယောက်အား ကုသပေးခဲ့။

အကျုံးဝင်သောကျောင်းသားများမှာ မက်ဒီကိတ်(Medicaid)ရထားသူများ၊ ဒေါက်တာ ဒိုင်နာဆော ရထားသူများ နှင့် ဝင်ငွေနည်းသူ (သို့မဟုတ်) သွားကုသရေးအတွက် အာမခံမရှိ သူများ ဖြစ်သည်။

ကျွန်တော်တို့၏ သွားကုသရေးကိုလူနာကုတင် ၂ခုကနေ၃ခုအထိတိုးချဲ့ရန် ၂၀၁၆နွေရာသီ တွင် ရန်ပုံငွေရခဲ့သည်။ ထို့ကြောင့်ကျွန်တော်တို့ ကလေးဦးရေတိုးလက်ခံနေပြီး မကြာမီကုသ နိုင်မည်ဖြစ်ပါသည်။

နောက်ထပ်သတင်း အချက် အလက်များ ရယူရန် သို့မဟုတ် စာရင်းသွင်းရန် တို့အတွက်

(ဖုန်း) (၈၀၂) ၆၅၈-၄၈၆၉ (ကျောင်းအခြေပြု နေရာ) သို့မဟုတ် (၈၀၂) ၆၅၂ ၁၀၅၀ (သွားဌာန၊ Riverside) သို့ ဆက်သွယ်ပါ။ စာရင်းသွင်းရန်နှင့်ပုံစံများရယူရန် အတွက် www.chcb.org သို့ ဝင်ပြီး School-Based forms ကို ကြည့်ပါ။

ကာကွယ်ဆေးထိုးခြင်း

Policy F 19 အရ၊ ကာကွယ်ဆေးထိုးပြီးသည့်မှတ်တမ်း(သို့မဟုတ်) သက်သေခံလက်မှတ် မရှိ ဘဲ မည်သူမျှ ဘာလင်တန်းကျောင်းတွင် ကျောင်းသားအနေဖြင့် စာရင်းမသွင်းနိုင်။ဗားမောက်

ပြည်နယ်ဥပဒေက ကျောင်းများသည် ကလေးများ ကာကွယ်ဆေးထိုးပြီးကြောင်း သက်သေပြ ရန် လိုအပ်သည်။ သက်သေမပြနိုင်လျှင် ကလေးများသည် ကျောင်းတက်ခွင့် မရှိပါ။

လိုက်နာရန်

- ကာကွယ်ဆေးများ ထိုးပြီးကြောင်း အထောက်အထားကို ကျောင်းသားများ၏ ကျောင်းသူနာပြု ထံသို့ တင်ပြပါ။
- သင်၏ကျောင်းသားသည် လိုအပ်သည့် ကာကွယ်ဆေးထိုးရန် မမီလျှင်၊ လွဲသွားလျှင် ၎င်းတို့အား ကျန်းမာရေးဝန်ဆောင်မှုပေးသူနှင့် ကာ ကွယ်ဆေး ထိုးရန် ချိန်းဆိုပြီး၊ ထိုးပြီးပါက မှန်ကန်ကျောင်း အတည်ပြုရန် ကျောင်းသူနာပြုဆရာနှင့်ဆက်သွယ်ပါ။

ထိုးရန် လိုအပ်သည့် ကာကွယ်ဆေးများမှာ
ဆုံဆို့နာ၊ မေးခိုင်၊ ရက် ၁၀၀ ချောင်းဆိုးရောဂါ၊ အရိုးပျော့ရောဂါ၊ ဝက်သက်၊ ပချိတ်ရောင်မော်နာ၊ ဂျာမန်ဝက်သက် (၃ရက်ဝက်သက်)၊ အသဲ ရောင်ရောဂါ (Bပိုး)၊ နှင့် ရေကျောက် တို့ ဖြစ်သည်။ ကာကွယ်ဆေးထိုးပြီးကြောင်း အထောက်အထားကို

- ဘာလင်တန်ကျောင်းများသို့ လွှဲပြောင်းပေးသည့်အချိန်၌ ပေးရ မည်။
- သူငယ်တန်း၌ ပေးရမည်။
- ၇ တန်း (မေးခိုင်၊ ဆုံဆို့နာနှင့် ရက် ၁၀၀ ချောင်း၊ ဆေးရှိန်မပျက် အောင်ဆက်ပေးသည့်ဆေး) ၌ ပေးရမည်။
- ကျန်းမာရေးချွတ်တက်မှုအဖျားတက်သည်ဖြစ်စေ၊ ဝမ်းသွားခြင်းနှင့် အန်ခြင်းများ ဖြစ်လာပါက ၂၄ နာရီ နောက်ပိုင်းမှကျောင်းလို့ရသည်။

ခေါင်းသန်း
မိဘများ/အုပ်ထိမ်းသူများသည် ၎င်းတို့ကလေးများ၏ ခေါင်းကို တပတ်တကြိမ် အထူးသဖြင့် ကာကွယ်ဆေးထိုးပြီးနောက် ကျောင်းသို့ပြန်မသွားမီတွင် စစ်ဆေးကြည့်ရှုသင့်သည်။ ဤသို့လုပ်ဆောင်ရန် အကောင်းဆုံးနည်းလမ်းမှာ သင့်ကလေး၏ စွတ်စိုနေသည့်ဆံပင်ကို သတ္တု သန်းချာဘီးဖြင့် မွှေနှောက် ဖီးသင် ပေးခြင်း ဖြစ်သည်။ သန်းတွေ့လျှင် သင်၏ ကျောင်းသူနာပြု (သို့မဟုတ်) ကျန်းမာရေးကုသစောင့်ရှောက်သူ က ထိုသန်းများကို ဖယ်ရှားရန် အကြံကောင်းပေးနိုင်သည်။ သင့်ကလေးခေါင်း၌ သန်းရှိကြောင်းကို ကျောင်း၌တွေ့လျှင် သင့်ထံသို့ အကြောင်းကြား ရမည်။ ထိုအခါ သင့်ကလေး ကျောင်းပြန်မတက်မီ သန်းများကို မဖြစ်မနေ ဖယ်ရှားပစ်ရပါမည်။

ဘာလင်တန်ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေသည် ဗားမောင့် ကျန်းမာရေးဌာနနှင့် ရောဂါထိန်းချုပ်ရေးစင်တာ ၏ လမ်းညွှန်ချက်များကို လိုက်နာရသည်။ နောက်ထပ်အချက်အလက်များ သိလိုပါက အောက်ပါဝက်ဘ်ဆိုဒ်တွင် ဝင်ရောက်ကြည့်ရှုနိုင်ပါသည်။
https://identify.us.com/idmybug/head-lice/head-lice-FAQS/index.html

နောက်ဆက်တွဲကိစ္စ။ တဦးယောက်သည် လက်မခံနိုင်သည့်အပြုအမူ (သို့မဟုတ်) နောက်ယှက်ခြင်း တွင် ပါဝင်ပတ်သက်ကို တွေ့ရှိရလျှင် သူ/သူမ သည် ပညာပေးခြင်း၊ သင်တန်းတက်ခြင်း၊ စည်းကမ်းအရအရေးယူခြင်း (ရာထူးချခြင်း၊ အလုပ်မှထုတ်ပစ်ခြင်း (သို့မဟုတ်) အလုပ်မှ ရပ်စဲခြင်းအထိ ပါဝင်သည်)၊ ကျောင်းပစ္စည်းများ သုံးစွဲခြင်းမှ တားမြစ်ပိတ်ပင်ခြင်း (သို့မဟုတ်) ပြစ်မှုနှင့်ဆီလျော်သည့် အခြားနောက်ဆက်တွဲအရေးယူ မှုများနှင့် နောက်နောင် နောက်ယှက်မှု မဖြစ်ရေး တားဆီး ကာကွယ်ရန် စီစဉ် ရေးဆွဲထား သည့် အခြားနောက်ဆက်တွဲ အခြေအနေများနှင့် ရင်ဆိုင်ရမည်။

လွတ်လပ်သည့်ပြန်လည်သုံးသပ်မှု။ တိုင်တန်းသူသည် (၁) စွပ်စွဲထားသောအမှုသည် နောက်ယှက်မှု မဖြစ်နိုင်ဟု ကျောင်းက ယုံကြည်သောကြောင့် တိုင်းတန်းမှုကို ကျောင်းက မှန်မှန်ကန်ကန် မသုံးသပ်ဘဲ၊ ဤ ကိစ္စကို စုံစမ်းစစ်ဆေးရန် ပျက်ကွက်ခဲ့သည်။ ဟု ယုံကြည်လျှင်။

(၂) နောက်ယှက်မှု ဖြစ်ပွားခြင်း ဟုတ်မဟုတ် စုံစမ်းစစ်ဆေးပြီးနောက် ချမှတ်သည့် အပြီးသတ်ဆုံးဖြတ်ချက်ကို မကျေနပ်လျှင်။ (သို့မဟုတ်) (၃) အပြီးသတ်ဆုံးဖြတ်ချက် ချပြီးသော်လည်း၊ ဖြစ်ပွားသည့် နောက်ယှက်မှု အပေါ် ကျောင်း၏တုန့်ပြန်မှု သည် ပြဿနာကို အမှန်ပြင်ပေးရန် လုံလောက်မှုမရှိ ဟု ယုံကြည်လျှင်၊ ပေါ်လစီနှင့်အညီ ကြားလူက လွတ်လပ်သည့် ပြန်လည်သုံးသပ်မှုကို လုပ်ဆောင်ရမည်။

လက်တုံ့ပြန်ခြင်း။ နောက်ယှက်မှုတိုင်းတန်းချက်ကို တိုင်ချက်ဖွင့်ထားသူ (သို့မဟုတ်) တိုင်ချက်ဖွင့်ရာတွင် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်သူ (သို့မဟုတ်) တိုင်ချက်စုံစမ်းစစ်ဆေးမှုကို ပူးပေါင်း

ဆောင်ရွက်သူ မည်သူ့ကိုမဆို လက်တုံ့ပြန်ခြင်းအား တင်းကျပ်စွာ တားမြစ်ထားသည်။ ဤသည်မှာ ပုဒ်မ 9V.S.A.4503(a) အရဥပဒေနှင့်ဆန့်ကျင်သည်။

လူပုဂ္ဂိုလ်တယောက်၏အတွင်းရေး။ စုံစမ်းစစ်ဆေးရန်လိုအပ်မှု၊ တစုံတရာ ရလဒ်အပေါ် ဆောင် ရွက်ရန် တာဝန်ရှိမှု၊ အများဆိုင်ရာမှတ်တမ်းတောင်းဆိုကြည့်ရှုခွင့်နှင့် မိသားစုပညာရေး အခွင့်အရေးဆိုင်ရာလူ့ခြုံမှု အက်ဥပဒေတို့နှင့်အညီ တိုင်းတန်းချက်များနှင့် နောက်ဆက်တွဲ အကျိုးဆက် ဖြစ်ရပ်များကို လျှို့ဝှက်ထားပါမည်။

အခြားရွေးချယ်စရာ တိုင်တန်းမှုဖြစ်စဉ်။ ။နောက်ယှက်မှုနှင့်ဆိုင်သည့်တိုင်တန်းချက်ကို ဒေသဆိုင်ရာ ညွှန်ကြားရေးမှူး၊ ပြည်သူ့အခွင့် အရေးရုံး၊ အမေရိကန် ပြည်ထောင်စု ပညာရေးဌာန – Regional Director, Office for Civil Rights, U.S. Department of Education; 8th floor, 5 Post Office Square, Boston, MA 02109-3921; အီးမေး: OCR.Boston@ed.gov; (ဖုန်း) (၆၁၇) ၂၈၉-၀၁၁၁ (သို့မဟုတ်) (၈၇၇) ၅၂၁-၂၁၇၂ (TDD); (သို့မဟုတ်) ဗားမောင့်လူ့အခွင့်အရေးကော်မရှင် – Vermont Human Rights Commission, 14–16 Baldwin St., Montpelier, VT 05633-6301, အီးမေး: human.rights@state.vt.us, (၈၀၀) ၄၁၆-၂၀၁၀ (အသံ) (သို့မဟုတ်) (၈၇၇) ၂၉၄-၉၂၀၀ (TTY) သို့ တိုင်ချက်ဖွင့်နိုင်သည်။

ကလေးများရှာဖွေခြင်း

ဖယ်ဒရယ်ဗဟိုအစိုးရ၏စည်းမျဉ်းနှင့်အညီ ဘာလင်တန် ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေသည် ကျောင်းသားပညာရေးဝန်ဆောင်မှု နှင့် သက်ဆိုင်ရာအခြားလိုအပ်သည့် ဝန်ဆောင်မှုများပေး ရန် လိုအပ်နေ သည့် မွေးကင်းစအရွယ်မှ အသက် ၂၁နှစ်ထိ ကလေးသူငယ်များကို ရှာဖွေဖော် ထုတ်ပြီး အကဲဖြတ် မှုများပေးလုပ်ဆောင်ပေးသည်။

အကယ်၍ မွေးကင်းစမှ ၅နှစ်အတွင်းရှိ သင်၏ကလေးသည် တစုံတခု ချို့ယွင်းနေသည်ဟု သံသယရှိလျှင် မူကြိုပညာရေးအစီအစဉ်(ဖုန်း- ၈၆၄-၈၄၆၃) သို့ ဖုန်းခေါ်ပါ။ ၅နှစ်မှ ၂၁နှစ်အတွင်း ဆိုလျှင် ကျောင်းသားအထောက်အကူဝန်ဆောင်မှုရုံး (ဖုန်း- ၈၆၄-၈၄၅၆) သို့ခေါ်ပါ။

ကျင့်ဝတ်နှင့်စည်းကမ်း

ဘာလင်တန်ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေရှိ ကျောင်းသားအားလုံးသည် ကျောင်းဘတ်စ်ကားပေါ် တွင်ဖြစ်စေ၊ ကျောင်းအတွက်ဝန်ဆောင်မှုပေးနေသော အများပြည်သူသုံး ဘတ်စ်ကားပေါ်တွင်ဖြစ်စေ၊ ကျောင်းတက်ချိန်နှင့် ကျောင်းနှင့်ပတ်သက်သည့်လှုပ်ရှားမှုများ လုပ်နေသည့် အချိန်ကာလအတွင်း ဖြစ်စေ အကျိုးအကြောင်းဆီလျော်သည့် ကျင့်ဝတ်နှင့်အပြုအမူ စည်းကမ်းများကို လိုက်နာဖို့ လိုအပ်သည်။ ဘာလင်တန် ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေရှိ ဝန်ထမ်းများသည် ဤကဲ့သို့အပြုအမူများ ထွန်းကားစေသည့် ပတ်ဝန်းကျင်မျိုး တည်ဆောက်ထိန်းသိမ်း စောင့်ရှောက်ရန် တာဝန်ရှိသည်။ မိဘ၊အုပ်ထိမ်းသူများ၊ ဝန်ထမ်းများနှင့် ဘာလင်တန်ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့သည် ကျောင်းသားများ အကြား အကောင်းဖက်သို့ ဦးတည်သည့် အပြုအမူများ မြင့်မားရေးအတွက် တာဝန်ကိုယ်စီ ရှိပါသည်။ သို့သော် အဓိကမှာ ကျောင်းသားနှင့် ၎င်းတို့၏ မိဘ၊အုပ်ထိမ်းသူများများသာ ဖြစ်သည်။ ၎င်းတို့၏ ကလေးများ၏အပြုအမူမှာ ဆိုးဆိုးဝါးဝါးဖြစ်နေပြီး မသင့်လျော်သည့်အပြုအမူများ ထပ်ခါတလဲလဲ ဖြစ်နေပါက မိဘ၊ အုပ်ထိမ်းသူများကို အကြောင်းကြားရမည်။

အားသစ်လောင်းပေးသော အလေ့အကျင့်

အားသစ်လောင်းပေးသော အလေ့အကျင့်များသည် ဆက်ဆံရေးတည်ရန်နှင့် ဆက်ဆံရေး ပြန်လည်တည်ဆောက်ရန်တို့အတွက် ညီမျှမှုနှင့်ပါဝင်မှုတို့ကို ဖန်တီးပေးပြီး ပြန်လည်သင့်မြတ် မှုနှင့်သင်ခန်းစာယူမှုတို့ဖြစ်စေသည့် အခြေခံဖြစ်သည်။ ဘာ လင်တန်ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ် မြေသည် ဘာလင်တန်လူမှုဝန်းကျင်နှင့်ပူပေါင်းပြီး အားသစ်လောင်းပေးသော အလေ့အကျင့်များကိုလုပ်ဆောင်သည်။ နာကျည်ထိခိုက်ခံခဲ့ရသူများအားလုံးပါဝင်ပြီး သူတို့၏လိုအပ်မှုနှင့် အတွေ့ အကြုံများကိုအသိအမှတ်ပြုပြီး လိုအပ်သည်များကို လုပ်ဆောင်ပေးခြင်းဖြင့် အားလုံး အတွက် အထောက်အကူသည့် အားမန်အသစ် ဖြစ်စေပါသည်။

စည်းကမ်း။ ။ ၎င်းတို့၏အပြုအမူများအတွက် တာဝန်ရှိမှုကို လက်ခံ စေရန်နှင့် အနာဂတ်တွင် ပိုမိုကောင်းမွန်သည့်ရွေးချယ်မှုများ လုပ်ဆောင် စေရန်အတွက် ကျောင်းသားများအားသင်ကြားပေးရန် စည်းကမ်းများကို ရေးဆွဲထားသည်။

ကျောင်းတက်ခွင့်ယာယီပိတ်ပင်ခြင်း၊ ရေရှည်ပိတ်ပင်ခြင်း၊ ကျောင်းထုတ်ပစ်ခြင်း။ ။ကျောင်းစည်း ကမ်းများနှင့့် ကျောင်းဘုဒ်အဖွဲ့မူဝါဒများ ချိုးဖောက်ခြင်း (သို့မဟုတ်) အခြား လက်မခံနိုင်သည့် အပြု အမူများကို ကျောင်းပရိဂုဏ်အတွင်း လုပ်ဆောင်မှုများအတွက် ကျောင်းသားများကို ကျောင်းတက်ခွင့် ယာယီပိတ်ပင်ထားခြင်း (သို့ မဟုတ်) ကျောင်းထုတ်ပစ်ခြင်းတို့ လုပ်ဆောင်နိုင်သည်။ ၁၀ ရက်ထက် ကျော်လွန်ပြီး ကျောင်းတက်ခွင့်ပိတ် ပင်ခြင်းနှင့် ကျောင်းထုတ်ပစ်ခြင်းကို ကျောင်းကြီးကြပ်ရေးမှူး၏ ထောက်ခံချက်နှင့် ကျောင်းဘုဒ်အဖွဲ့၏ ကြားနာစစ်ဆေးမှုဖြင့်သာ လုပ်ဆောင်နိုင်သည်။ ကျောင်းဘုဒ်အဖွဲ့သည် ကျောင်းသားတယောက်ကို လက်ရှိစာသင်နှစ်ကုန်ဆုံးချိန်ထိ (သို့မဟုတ်) ကျောင်းတက်ရက် ရက်ပေါင်း ၉၀ (ထို့ထက်လည်းကြာနိုင်) အထိ ထုတ်ပစ်ထား နိုင်သည်။

၁၀ ရက်ထက်ကျော်လွန်ပြီး ကျောင်းတက်ခွင့်ပိတ်ပင်ခြင်းနှင့် ကျောင်းထုတ်ပစ်ခြင်းကို ကျောင်းကြီးကြပ်ရေးမှူး၏ ထောက်ခံချက်နှင့်ကျောင်းဘုဒ်အဖွဲ့၏ ကြားနာစစ်ဆေးမှုဖြင့်သာ လုပ်ဆောင်နိုင်သည်။ ကျောင်းဘုဒ်အဖွဲ့သည် ကျောင်းသားတယောက်ကို လက်ရှိစာသင်နှစ် ကုန်ဆုံးချိန်ထိ (သို့မဟုတ်) ကျောင်းတက်ရက် ရက်ပေါင်း ၉၀ (ထို့ထက်လည်းကြာနိုင်) အထိ ထုတ်ပစ်ထားနိုင်သည်။

စည်းကမ်းပိုင်းဆိုင်အရေးယူဆောင်ရွက်မှု။
။စည်းကမ်းပိုင်းဆိုင်ရာအရေးယူဆောင်ရွက်မှုများ ကို ကျောင်းသားများ ရသင့်ရထိုက်သည့် တရားမျှတသည့် အခွင့်အရေးများနှင့်အညီ ဥပဒေအရ လိုအပ် သည့်အတိုင်းအတာအထိသာ လုပ်ဆောင်ရမည်ဖြစ်သည်။

ရိုက်နှက်ပြစ်ဒဏ်ပေးခြင်း။ ။စည်းကမ်းလိုက်နာစေရေးအတွက် ရည်ရွယ်ချက်ရှိရှိ ခန္ဓာကိုယ်နာ ကျင်စေရန် ဒဏ်ပေးခြင်း စသည့် ရိုက်နှက် ပြစ်ဒဏ်ပေးခြင်းကို ပြတ်ပြတ် သားသား တားမြစ်ထား သည်။ ကျောင်းသား၊ အခြားကျောင်းသားများနှင့် ကျောင်းပစ္စည်းများအား ကာကွယ် စောင့်ရှောက်ရန် (သို့မဟုတ်) ထိန်းချုပ်ရန်နှင့် အနှောက်ယှက်ပေးမှုများကို ရပ်တန့်စေရန်အတွက် လိုအပ်သည့် အချိန် တွင် အကျိုးအကြောင်း ဆီလျော်မှုရှိသည့် လိုအပ်သည့်အင်အား အသုံးပြုခြင်းကို တားမြစ်ပိတ်ပင်ခြင်း မရှိပါ။

ရိုက်နှက်ပြစ်ဒဏ်ပေးခြင်း။ ။စည်းကမ်းလိုက်နာစေရေးအတွက် ရည်ရွယ်ချက်ရှိရှိ ခန္ဓာကိုယ်နာကျင်စေရန် ဒဏ်ပေးခြင်း စသည့် ရိုက်နှက် ပြစ်ဒဏ်ပေးခြင်းကို ပြတ်ပြတ်သားသား တားမြစ်ထားသည်။ ကျောင်းသား၊ အခြားကျောင်းသားများနှင့် ကျောင်းပစ္စည်းများအား ကာကွယ်စောင့်ရှောက်ရန် (သို့မဟုတ်) ထိန်းချုပ်ရန်နှင့် အနှောက်ယှက်ပေးမှုများကို ရပ်တန့်စေရန်အတွက် လိုအပ်သည့်အချိန်တွင် အကျိုးအကြောင်း ဆီလျော်မှုရှိသည့် လိုအပ်သည့်အင်အား အသုံးပြုခြင်းကို တားမြစ်ပိတ်ပင်ခြင်း မရှိပါ။

မူးယစ်ဆေးဝါး၊ အရက်သေစာ

ဗားမောင့်ပြည်နယ်ဥပဒေ Title 16, Section 1165, 909 အရ ဘာလင်တန်ကျောင်းများ တွင် မူလတန်းမှ ၁၂တန်းအထိ ကျောင်းသားများအတွက် မူးယစ်ဆေးဝါးနှင့်အရက်သေစာ သုံးစွဲမှုအား တားမြစ်သည့် ပြည်စုံသည့် သင်ရိုးတခုရှိသည်။ ထို့အပြင် ဆရာလေ့ကျင့်ရေးအစီအစဉ်၊ အထောက်အကူနှင့် လွှဲပြောင်းရေးစနစ်များ၊ အတည်ပြုထားသည့် ကုသ ရေးအေဂျင်စီများနှင့် ဖက်စပ်လွှဲပြောင်းရေးသဘောတူညီချက်၊ အတည်ပြုထားသည့် ကျောင်းဘုတ်အဖွဲ့မူဝါဒနှင့် ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေတခုလုံး ဤကိစ္စကို သဘောပေါက် သိရှိနားလည်မှုများ ရှိကြသည်။

ကျောင်းသားများသည် မူးယစ်ဆေးဝါး အသုံးပြုခြင်း၊ လက်ဝယ်ပိုင်ဆိုင်ခြင်း၊ ဖြန့်ဖြူးခြင်း (သို့မဟုတ်) ဆေးစွဲခြင်းနှင့် ဆိုင်သည့် ဘုတ်အဖွဲ့စည်းမျဉ်းများကို ချိုးဖောက်လျှင် ကျောင်းအရာ ရှိများသည် အောက်ပါ အရေးယူမှုများထဲမှ တခု (သို့မဟုတ်) တခုထက်ပိုပြီး အရေးယူ ဆောင် ရွက်နိုင်သည်။

- ကျောင်းသားကို စာသင်ခန်းထဲမှ ဖယ်ပစ်ခြင်း။
- မိဘနှင့် ခေါ်ယူတွေ့ဆုံခြင်း။
- မိဘ၊ အုပ်ထိန်းသူများနှင့်အပြုအမူနှင့်ဆိုင်သည့်အစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း၊ စာချုပ် ချုပ်ဆိုခြင်း။
- အခြားကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေသို့လွှဲပြောင်းပေးခြင်း။
- ပြင်ပအဖွဲ့အစည်းများသို့ လွှဲပြောင်းပေးခြင်း။ တရားမဝင် ပစ္စည်း ရောင်းချခြင်းကို အဆိုးဝါးဆုံးပြစ်မှုဟု ယူဆရမည်ဖြစ်ပြီး သင့်လျော် သည့် ဥပဒေအာဏာပိုင်အဖွဲ့အစည်းတခုခုသို့ လွှဲပြောင်းပေးရမည်။
- ရေရှည် (သို့မဟုတ်) ရေတို ကျောင်းတက်ခွင့်ပိတ်ပင်ထားခြင်း။
- ကျောင်းထုတ်ပစ်ခြင်း

ပညာရေးထောက်ကူပြုစနစ်

ဘာလင်တန်ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေ၊ ပညာရေးထောက်ကူပြုစနစ်၏ ရည်မှန်းချက် ပန်းတိုင်မှာ ကျောင်းသားများအား ကျောင်းတွင် အောင်မြင်မှုရရှိရေးနှင့် အထွေထွေပညာရေး ပတ်ဝန်းကျင်တွင် ကြုံတွေ့ရသော စိန်ခေါ်မှုများအား ကျော်လွှားနိုင်ရန်အတွက် လိုအပ်သည့် အကူအညီများ ပေးရေး ဖြစ်သည်။ မိမိတို့ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေ အတွင်းရှိ ကျောင်းတိုင်း ကျောင်းတိုင်းသည် ပညာရေး ထောက်ကူပြု အသင်းကို ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်အောင် လုပ်ဆောင်နေ သည်။ ဤအသင်းက ပညာရေးနှင့် အပြောအဆိုအပြုအမူပိုင်း၌ စိုးရိမ်ရသည့် ကျောင်းသား များ လွှဲပြောင်းပေးရေးကို လက်ခံဆောင်ရွက် ပြီး၊ စာသင်ခန်းအတွင်းသီးသန့် အထောက် အကူ လိုအပ်နေသည့် ကျောင်းသားများ (သို့မဟုတ်) ကျောင်း လှုပ်ရှားမှုများအတွင်းပါဝင်ရန် လိုအပ်နေသည့် ကျောင်းသားများအတွက် ဝန်ဆောင်မှုများ၊ နေရာထိုင်ခင်းများ စီစဉ် လုပ်ဆောင်ရာ၌ ဆရာများကို အကူအညီပေးသည်။ ဤအသင်းက ၎င်းတို့၏ အလုပ်ထဲမှ အချက်အလက်များကို စုဆောင်းကြသည်။ ထိုလုပ်ငန်းကို ပညာရေး ထောက်ကူပြုစနစ် ၏ တခုလုံးဆိုင်ရာစွမ်းရည်တည်ဆောက်ရေးတွင် ကျောင်း၏လက်တွေ့အကောင်အထည်ဖော်ရေး အစီအစဉ်က ထည့်တွက် စဉ်းစားထားသည်။ သင့်အနေဖြင့် ပညာရေးထောက် ကူပြုစနစ်အကြောင်း ပိုမို သိရှိလိုလျှင် ကျောင်းအုပ် (သို့မဟုတ်) လမ်းညွှန်ဆွေးနွေးသူ နှင့်ဆက်သွယ်ပါ။

မိမိကိုယ်ပိုင် ကွန်ပြူတာ၊နက်ခ်ဝေါ့ခ်နှင့် အင်တာနက်အသုံးပြုမှု

ဘာလင်တန်ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေအနေဖြင့် သတင်းနှင့်နည်းပညာသည်ကျောင်းသား များ၏ သင်ကြားလေ့လာရေး အတွက်အထောက်အကူဖြစ်သည်ကိုသိရှိပြီး ဝန်ထမ်းနှင့်ကျောင်း သား များအနေဖြင့် အီလက်ထရွန်းနစ်အရင်အမြစ်များရသူကိုထောက်ခံပါသည်။ ဤပေါ်လစီ၏ ရည်ရွယ်ချက်မှာ-

၁။ သတင်းနှင့်နည်းပညာကိုအသုံးပြုရာတွင် သင်ရိုးညွှန်တန်းကိုအထောက်အကူဖြစ်စေရန်၊ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မှုအခွင့်အလမ်းများရှိလာစေရန်နှင့် ဝန်ထမ်းများအတတ်ပညာဆိုင်ရာ တိုးတက်လာစေရန်အတွက်ဖြစ်သည်။

၂။ ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေအနေဖြင့် ကျောင်း၏ သတင်းနှင့်နည်းပညာဆိုင်ရာ စက်ပစ္စည်းများ၊ နက်ခ်ဝေါ့ခ်နှင့် အင်တာနက် အရင်းအမြစ်များကိုအသုံးပြုတဲ့အခါ ဝန်ထမ်းများ၏လုံခြုံရေးအတွက် လိုအပ်သည်များကို လုပ်ဆောင်သည်။

၃။ ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေမှ အင်တာနက်နှင့်တခြားအီလက်ထရွန်းနစ်အသုံးပြုရာတွင် ဗဟိုနှင့်ပြည်နယ်အစိုးရမှချမှတ်ထားသည့်စည်းမျဉ်းများလိုက်နာစေရန်ဖြစ်သည်။

ဘာလင်တန်ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေသည် ကျောင်းသားနှင့်ဝန်ထမ်းများကို အင်တာနက် အပါအဝင် သတင်းနှင့်နည်းပညာအရင်းအမြစ်များရရှိစေရန်လုပ်ဆောင်ပေး သည်။ ဤအရင်းအမြစ်များသည် ကျွန်တော်တို့၏ဝန်းကျင်အတွင်းသာမက တကမ္ဘာလုံးနဲ့ပါ လေ့လာ သင်ကြားရေးနှင့်ဆက်သွယ်မှုများတိုးတက်စေသည်။ သို့ ပေမဲ့ ဤကဲ့သို့အထူး အခွင့် အရေးများနှင့်တပါတည်း ကျောင်းသားများ၊ ဆရာများ၊ ဝန်းထမ်းများနှင့်အများပြည်သူအားလုံး ဤအရင်းအမြစ်များကိုအသုံးပြုရာတွင်တာဝန်လည်း ရှိသည်။ ကျောင်းသားများ၊ ဝန်ထမ်းနှင့် အခြားသူများအနေဖြင့် ကျောင်း၏ သတင်းနှင့်နည်းပညာအရင်း အမြစ်သုံးပြုခွင့်ရခြင်းသည် အခွင့်ထူးဖြစ်သည်၊ အခွင့်အရေးမဟုတ်ပါ။

ကျောင်းသားများအနေဖြင့် သတင်းနှင့်နည်းပညာအသုံးပြုရာတွင်လိုက်နာသည့် စည်းမျဉ်း အတိုင်း ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေ၏ အနှောက်ယှက်ပေးမှု၊ အနိုကျင့်မှု လုပ်ထုံးလုပ်နည်း များအပါအဝင် ကျင့်ဝတ်နှင့်ဆက်သွယ်ရေးတို့တွင်လည်းဤစည်းမျဉ်းများ အကြုံးဝင်သည်။

ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေ၏ ကွန်ပြူတာနှင့်နက်တ်ဝေါ့ခ်

ဘာလင်တန်ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေအတွင်း မတူကွဲပြားမှု နှင့် တန်းတူညီမျှမှု အပေါ် အာမခံမှု

ကျနော်တို့ကျောင်းသားများအကြား မတူကွဲပြားမှုသည် ဘာလင်တန်ရပ်ကွက်လူမှုအသိုင်း အဝိုင်းအတွက် လက်ဆောင်တစ်ခုဖြစ်သည်။ ကျောင်းသားများ၊ သင်ကြားပြသသူများ၊ အုပ်ချုပ်သူများနှင့် ဝန်ထမ်းများအားလုံးသည် မတူကွဲပြားမှုများကို တန်ဘိုးထားဂုဏ်ယူပြီး အားလုံးပါဝင်သည့် ကျောင်းနှင့်အလုပ်ခွင်ပတ်ဝန်းကျင်နှင့် ထိုက်တန်သည်၊ ဤသည်မှာ ဘာလင်တန်ကျောင်းအုပ်ချုပ် ရေးနယ်မြေ၏ ယုံကြည်မှုဖြစ်သည်။

လူမျိုး၊ တိုင်းရင်းသား၊ သို့မဟုတ်၊ မိသားစုလူမှုစီးပွားအခြေအနေ အဆင့်အတန်း အပေါ်အခြခံ သည့် ကျောင်းသား များ၏ ရလဒ်များ ခြားနားမှုမကွာဟစေရန် ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးကိုယ်တိုင် အာမခံထားသည်။ ဘာလင်တန်ကျောင်းဘုတ်အဖွဲ့ ကော်မစ်ရှင်နာသည် သူ၏တန်းသူ ညီမျှမှုနှင့်အားလုံးပါဝင်ရေး တောင်းဆိုမှုကိုအသစ်သက်တမ်းတိုးခဲ့(မတ်လ၊၂၀၁၇)ပြီး ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေ၏ ၂၀၁၇ စီမံ ကိန်းကိုထောက်ခံခဲ့သည်။ ကျောင်းကြီးကြပ် ရေးမှူး၏ ဦးဆောင်မှုအောက်တွင် တန်းတူညီမျှမှု ဝန်းထမ်းအဖွဲ့က မိသားစုများနှင့် ရပ်ကွက် လူမှုအသိုင်းအဝိုင်းကြား ပွင့်လင်းမြင်သာသည့် ဆက်ဆံရေးရှိလာစေရန် အားပေးကူညီ နေပါသည်။ ကျနော်တို့၏ မတူကွဲပြားမှု နောက်ခံရှိသည့် ကျောင်းသားထုကို အမြင့်ဆုံးအရည်အသွေးရှိသည့် ပညာရေးများဖြင့် ဖြည့်ဆည်း ပေးနိုင်စေရန် ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေ၏ ကဏ္ဍအသီးသီးတွင် တန်းတူညီမျှမှု၊ မတူကွဲပြား ခြားနားမှုနှင့် အားလုံးပါဝင်နိုင်မှုတို့ ပေါင်းစပ် ထည့်သွင်းရေးကို တာဝန်ယူလုပ်ဆောင် နေပါသည်။

တန်းတူညီမျှမှု ဝန်းထမ်းအဖွဲ့အကြောင်းကိုသိလိုလျှင် www.bsdvt.org ဝက်ဗ်ဆိုဒ်တွင် ဖတ်ရှု နိုင်ပါသည်။

ဘာသာစကားမျိုးစုံဆက်သွယ်ရေးအစီအစဉ်

ဘာသာစကားမျိုးစုံဆက်သွယ်ရေးအစီအစဉ်သည် ဘာသာစကားမျိုးစုံပြောသာ ကျောင်းသား များနှင့် မိဘများအား အကူအညီပေးသည့် ဘာလင်တန်းကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေ၏ တမူထူးခြားသော လုပ်ဆောင်ချက်ဖြစ်သည်။ ဤအစီအစဉ်တွင် အချိန်ပြည့်နှင့်အချိန်ပိုင်း လုပ်ကိုင်သော ဝန်ထမ်း (၁၁) ဦးရှိပါသည်။ ၄င်းတို့သည် မိသားစုများနှင့်လူမှုအသိုင်းအဝိုင်းအား ကျောင်းနှင့်ဆက်သွယ်ပေးပြီး မူရင်း ဘာသာစကား (၁၀) မျိုးပြောကြားသောကျောင်းသားများအား အထောက်အကူပေးသည်။ ဤအစီအစဉ်သည် အိမ်နှင့်ကျောင်းအကြား ဆက်သွယ်မှု ကိုကူညီပေးသည့် နောက်ထပ်ဘာသာ စကားများအတွက် ပုတ်ပြတ် (သို့မဟုတ်)

(*Continued on next page.*)

ကန်ထရိုက် စာချုပ်နှင့်လုပ်ကိုင်သည့် ဝန်ထမ်း (၂၀) ကျော်ကိုလည်း ခန့်အပ်ထားသည်။ ဆက်သွယ်ရေးဝန်ထမ်းများနှင့်စကားပြန်များသည် အင်္ဂလိပ်ဘာသာစကားထက် မူရင်းသာ သာစကားကို ပြောကြားသည့် ဘာလင်တန်ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေ၏ မူလတန်းအကြိုမှ ၁၂တန်းအထိ ခန့်မှန်းခြေ ကျောင်းသား(၉၇၁)ယောက်နှင့်မိဘများ၏ လိုအပ်ချက်များကို ဖြည့်ဆည်း လုပ်ဆောင်ပေးသည်။ မေးမြန်းလိုသည်များရှိပါက ညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ပေးသူ နီရာဇာရှေမစ်၊ (၈၀၂)၂၈၈ ၆၀၄၈ ဖုန်းနံပတ်ဖြင့် (သို့မဟုတ်) nsemic@bsdvt.org အီးမေးဖြင့်ဆက်သွယ်ပါ။

ကျောင်းတက်မမှန်ခြင်း/နောက်ကျခြင်း

ဗားမောင့်ပြည်နယ်ဥပဒေက ကလေးများ အသက်၆နှစ်တွင် စတင်ကျောင်းတက်ရန် ပြဋ္ဌာန်းထားသည်။ မိဘများနှင့်အုပ်ထိမ်းသူများက ကလေးများ ကျောင်းပျက်ခြင်းကို ကျောင်းသို့ အကြောင်း ကြားရမည်။ ပျက်ကွက်မှုများနှင့်နောက်ကျမှုများအတွက် မိဘနှင့် အုပ်ထိမ်းသူများကို ဆက်သွယ်ပါမည်။

- **၅ကြိမ် ပျက်ကွက်ခြင်း/နောက်ကျခြင်း။** နယ်မြေ၏ပေါ်လစီကို သင့်ထံသို့ စာဖြင့်လည်းကောင်း၊ ဖုန်းဖြင့်လည်းကောင်း အကြောင်းကြားမည်။
- **၁၀ ကြိမ် ပျက်ကွက်ခြင်း/နောက်ကျခြင်း။** စာဖြင့်လည်းကောင်း၊ ဖုန်းဖြင့်လည်းကောင်း အလားတူ အကြောင်းကြားမည်။ အချို့ကိစ္စများတွင် ကျောင်းတက်ရေးကိစ္စအားဖြေရှင်းရန်အတွက် ကျောင်းနှင့်တွေ့ဆုံရန် ဖိတ်ကြားမည်။
- **၁၅ ကြိမ် ပျက်ကွက်ခြင်း/နောက်ကျခြင်း။** ကျောင်းမှန်မှန်တက်ရေး အစီအစဉ်တခုရေးဆွဲရန်အတွက် ကျောင်းနှင့်တွေ့ဆုံဆွေးနွေးရန် သင့်ကို ဖိတ်ကြားနိုင်သည်။
- **အကြိမ် ၂၀ကျော် ပျက်ကွက်ခြင်း/နောက်ကျခြင်း။** ချစ်တင်းဒင် (Chittenden) ကောင်တီ ပြည်နယ်ရှေ့နေ က မိသားစုတရားရုံးတွင် အရေးယူရန်လုပ်ဆောင်နိုင်သည်။

မိမိတို့ရည်ရွယ်ချက် — နှင့် ဗားမောင့်ပြည်နယ်ဥပဒေ၏ ရည်ရွယ်ချက် — မှာ ကျောင်းသားများ ကျောင်းတွင်ရှိပြီး ပညာသင်ကြားရေးပင် ဖြစ်သည်။ သူ/သူမ ကျောင်းတက်မှန်ရေးကို ကူညီခြင်းဖြင့် မိမိတို့အားကူညီပါ။

အရင်းအမြစ်များသည် ကျောင်းပိုင် ပစ္စည်းများဖြစ်သည်။ ကျောင်းပိုင်ကွန်ပြူတာ(သို့)နက်ဝ်ဂေါ့ခ်အရင်းမြစ်များတွင် မိမိကိုယ်ပိုင်ဖိုင်များနှင့်အီလက်ထ ရွန်းနစ်အဆက်အသွယ်များအပါဝင် မိမိတို့သိမ်းဆည်းထားသော၊ လက်ခံရရှိထားသော၊ ပေးပို့ ထားသော မည့်သည့်အရာမှလုံခြုံမှုမရှိပါ။

ကျောင်းကြီးကြပ်ရေးမှူးသည် သတင်းနည်းပြညာအသုံးပြုမှုနှင့်ပက်သက်ပြီး လုပ်ထုပ်လုပ်နည်း များကိုချမှတ်ရမည်။

ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေ၏ နက်ဝ်ဂေါ့ခ်၊ ပူးပေါင်းလုပ်ကိုင်ရန်နှင့်ဆက်သွယ်မှုအထောက် ပေးသည့်ပစ္စည်းများနှင့်(သို့) ကျောင်းသားများနှင့်ဆိုင်သည့်အချက်အလက်များထိန်းသိမ်းထား သည့်စနစ်များကို ကျောင်းဝင်းအတွင်း(သို့)ကျောင်းပြင်ပမှဝင်ရောက်အသုံးပြုလျှင်သော်လည်း ကောင်း၊ ကျောင်းပိုင်သတင်းနှင့်နည်းပညာများကို ကျောင်းဝင်းအတွင်း (သို့)ကျောင်းပြင်ပမှ အသုံးပြုလျှင်သော်လည်းကောင်း မည်သူမဆို ဤပေါ်လစီကိုလိုက်နာရမည်။

ခွင့်ပြုချက်မရှိဘဲ အသုံးပြုမှု၊ မူပိုင်တားမြစ်ချက်များ(သို့)တခြားဥပဒေများအား ချိုးဖောက်မှု၊ အသုံးပြုသူ၏အမှား(သို့)ဂရုမမူ မှုနှင့် အသုံးပြုသူအနေပြင့်ပေးဆောင်ရမည့်ငွေကြေးများကို ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေမှ တာဝန်မယူပါ။ အင်တာနက်အပါအဝင် ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေး နယ်မြေ၏ အီလက်ထရွန်းနစ်အရင်းအမြစ် နက်ဝ်ဂေါ့ခ်တွင်ရှိနေသော သတင်းအချက်အလက်များ၏မှန်ကန်မှု၊ အသက်အရွယ်အရ သင့်လျော်မှု၊ အသုံးပြုခွင့်ရှိမှုတို့ကို ကျောင်းအုပ် ချုပ်ရေးနယ်မြေတွင်တာဝန်မရှိပါ။ အချက်ပြောက်ဆုံးမှု(သို့)ဝန်ဆောင်မှုအနှောက် အယှက်ဖြစ်မှုများအပါအဝင် မည့်သည့်ပျက်စီး ဆုံးရှုံးမှုကိုမှ ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေမှ တာဝန်မရှိပါ။ အင်တာနက်၊ (သို့) ခွင့်ပြုချက်မရဘဲအသုံးပြုမှုကြောင့်ငွေကြေးပေးဆောင်ရမှုတို့ အပါအဝင် အီလက်ထရောနစ်စနစ်ဖြင့်သိမ်းဆည်းထားသော အချက်အလက်များ၏ အရည် အသွေးနှင့် တိကျမှန်ကန်မှုကို ကျောင်းအုပ်ရေးနယ်မြေမှ တာဝန်မရှိပါ။

သတင်းနှင့်နည်းပညာကိုအလွဲသုံးစား အသုံးပြုလျှင် ရရှိထားသည့် အသုံးပြုခွင့်အထူးအခွင့် အရေးကို ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေမှ ပြန်လည်ရုတ်သိမ်းခြင်းနှင့်(သို့)ပညာပေးအရေး ယူမှုများပြုလုပ်ပိုင်ခွင့်ရှိသည်။ ဤပေါ်လစီအားချိုးဖောက်သည်ဟု စွဲချက်တင်ခံရလျှင် ကျောင်းသားစည်းကမ်းပေါ်လစီနှင့် အညီ ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေမှကိုင်တွယ်ဖြေရှင်း မည်ဖြစ်သည်။ ဝန်ထမ်းများမှ ဤပေါ်လစီအားချိုးဖောက်သည်ဟု စွဲချက်တင်ခံရပါက အလုပ်စာချုပ်တွင် ပါရှိသည့်သဘောတူညီချက်နှင့်တရားဥပဒေအရ ကိုင်တွယ်ဖြေရှင်းသွား မည်ဖြစ်သည်။

သူငယ်တန်းသို့ စောပြီးဝင်ရောက်ခြင်း

ဘာလင်တန်တွင်နေထိုင်သူ ကျောင်းသားများသည် နှစ်တနှစ်၏ စက်တင်ဘာလ (၁) ရက်မတိုင်မီ၌ ၅ နှစ်ပြည့်ပါက ကျောင်းတက်ရန် စာရင်းသွင်းလိုလျှင် သူငယ်တန်းတွင် စာရင်းသွင်းနိုင်သည်။ အကယ်၍ စက်တင်ဘာ (၁) ရက်မတိုင်မီတွင် (၆)နှစ် ပြည့်ပါက ပထမတန်း တွင် စာရင်း သွင်းနိုင်သည်။

ကျောင်းဝင်ခွင့်အသက်

ကလေးတစ်ယောက်ချင်းစီ၏ လိုအပ်ချက်များကိုဖြည့်ဆည်းပေးနိုင်ရန်အတွက် ဘာလင်တန် ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေမှ ဝန်ဆောင်မှုပေးသောအားဖြင့် မိဘများမှတောင်းဆိုပါက စက်တင် ဘာလ ၁ ရက်နေ့ မှ ၃၀ ရက်အကြားမွေးသောကလေးများကို သူငယ်တန်းသို့ စောပြီးဝင်ရောက်ခြင်းကို စဉ်းစားပေးပါမည်။ အကယ်၍သင့်အနေဖြင့် သင့်ကလေးအတွက် ဤအခွင့်အရေးကို ရယူမည် ဆိုပါက ဘာလင်တန်ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေ၏ မူကြိုပညာရေးပရိုဂရမ်ကို ဤဖုန်းနံဖြင့်ဆက် သွယ်ပါ - (၈၀၂) ၈၆၄- ၈၄၆၁။

နားစစ်ဆေးခြင်း နှင့် မျက်စေ့ စမ်းသပ်ခြင်း

ကျောင်းများသည် ၎င်းတို့၏ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေအတွင်းရှိ သူငယ်တန်း၊ ပထမတန်း၊ တတိယတန်းနှင့်ပဥ္စမတန်းတို့မှ ကျောင်းသားများအား နှစ်စဉ် နားစစ်ဆေးရန် လိုအပ်သည်။ သူငယ်တန်း၊ ပထမတန်း၊ တတိယတန်း၊ ပဥ္စမတန်း၊ သတ္တမတန်း၊ နဝမတန်းနှင့် ၁၂ တန်းတို့ တွင် မျက်စိစစ်ဆေးရန်လိုသည်။ မိဘများအနေဖြင့် ကျောင်းအုပ်များထံသို့ သတိပေးစာပို့ပြီး မိမိ ကလေးများအား ဤကဲ့သို့ စစ်ဆေးခြင်း မလုပ်ရန်ဘေးဖယ်ထားရန် တောင်းဆိုခွင့်ရှိသည်။ ကျောင်းသားများအားလုံးသည် ၎င်းတို့၏ သက်ဆိုင်ရာမိသားစုဆရာဝန်များဖြင့် နှစ်စဉ်ပြသသင့် သည်။

ကျောင်းတွင်ဆေးတိုက်ခြင်း

မိဘ/အုပ်ထိန်းသူ က ကျောင်းချိန်အတွင်း တိုက်သည့် ဆရာဝန်ညွှန်းသည့် ဆေးသောက် ခွင့်ရရန် တောင်းခံပုံစံဖောင်ကို နှစ်စဉ်မဖြစ်မနေဖြည့်ရမည်။ ကျန်းမာရေး စောင့်ရှောက်သူထံမှ ဆေးညွှန်းစာ လိုသည်။ ကျောင်းသားအမည်နှင့် ပြီးတော့ ဆေးအညွှန်း. ရေးထားသည့် နဂိုမူလဆေးပုံးဖြင့် ကျောင်း သို့ ဆေးဝါးများ ယူဆောင်လာရမည်။ အသက်ကယ် ဆေးမဟုတ်လျှင် ကျောင်းသူနာပြုဆရာ/မ က ဆေးများကို သိုလှောင်ခန်းတွင် သော့ခတ်သိမ်း ဆည်းထားရမည်။ ဆေး နှင့်ပတ်သက်၍ မေးစရာရှိ လျှင် ကျောင်းသူနာပြုနှင့် ဆက်သွယ်ပါ။ သင့်အနေဖြင့် ဆေးဝါးနှင့်ပက်သက်၍ဖြစ်စေ (သို့မဟုတ်) ပန်းနာရင်ကြပ် (သို့မဟုတ်) မတည့် သည့်အရာများကို တိုက်ထုတ်ကာကွယ်သည့် အစီအစဉ်ရေးဆွဲရန် သင့်ကလေးတက်နေသည့်ကျောင်းရှိသူပြုဆရာမ (နာ့စ်မ) ကိုဆက်သွယ်ပါ။

စစ်တပ်အတွက် လူသစ်စုဆောင်းပေးသူများ/တက္ကသိုလ်၊ ကောလိပ်အတွက် လူသစ်စုဆောင်း ပေးသူများ

မိဘများ၏စာဖြင့်ရေးသားဖော်ပြထားသည့် သဘောဆန္ဒကို ကြိုတင်တောင်းခံခြင်းမရှိဘဲ ၎င်းတို့၏ ကလေးအမည်၊ လိပ်စာနှင့် ဖုန်းနံပတ် များကို စစ်တပ် (သို့မဟုတ်) တက္ကသိုလ်၊ ကောလိပ် အတွက် လူသစ်စုဆောင်းပေးသူများထံသို့ ပို့ပေးသည့် စာရင်းတွင် မထည့်သွင်းရန် မိဘများက တောင်းဆိုနိုင် သည်။ နောက်ထပ်သတင်းအချက်အလက်များသိလိုပါက ကျောင်းအဆောင် ကျောင်းအုပ်ဖြင့် စကား ပြောပါ။

ခွဲခြားဆက်ဆံမှု မလုပ်ခြင်း

ဘာလင်တန်ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေနှင့် ဝန်ထမ်းများသည် ဥပဒေနှင့်ဘုတ်အဖွဲ့ပေါ်လစီများ တွင် ထည့်သွင်းထားအတိုင်း အခြားဝန်ထမ်းများ၊ အလုပ် လျှောက်ထားသူများ၊ ကျောင်းသားများ အပေါ် နိုင်ငံရေးနှီးနွယ်မှု၊ လိင်ပိုင်းဆိုင်ရာတိမ်းညွှတ်မှု၊ ကျား၊မ (သို့) ကျား၊မ ဖော်ပြမှု၊ လူမျိုး၊ ကျား၊မကွဲပြားမှု (ကိုယ်ဝန်ရှိသည်ဖြစ်စေ၊ အိမ်ထောင်ရှိသည်ဖြစ်စေ၊ မိဘဖြစ်သည်ဖြစ်စေ) အသား အရောင်၊ အသက်အရွယ်၊ ဘာသာအယူဝါဒ၊ ကိုးကွယ်ယုံကြည်မှု၊ ကိုယ်လက်အင်္ဂါချို့ယွင်းမှု၊ ရုပ်ပိုင်းနှင့်စိတ်ပိုင်း ဆိုင်ရာ ချို့တဲ့မှု၊ မျိုးရိုး မွေးရပ်မြေ၊ နိုင်ငံဇစ်မြစ်၊ အိမ်ထောင်ရှိခြင်း-မရှိခြင်း (သို့မဟုတ်) လိင်ဆိုင်ရာတိမ်းညွှတ်မှု စသည်တို့အရ ခွဲခြားဆက် ဆံခြင်း လုပ်မည်မဟုတ်ပါ။

ဤကဲ့သို့ ခွဲခြားဆက်ဆံမှု မလုပ်သည့်ပေါ်လစီ ကို အခြားကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေများရှိ အလုပ်ခန့်ခြင်းနှင့်ပညာရေးဆိုင်ရာ လက် တွေ့ကျင့်သုံးမှုများ၊ ပေါ်လစီများ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်း (သို့မဟုတ်) အစီအစဉ်၊ ဆောင်ရွက်မှုများ၊ ဝန်ဆောင်မှုနှင့် ကျောင်းအဆောက်အဦးများ တွင် ပျံ့နှံ့သက်ရောက်စေရမည်။ ထို့ပြင် ကျောင်းဘုဒ်အဖွဲ့က ရုပ်ပိုင်းနှင့်စိတ်ပိုင်းဆိုင်ရာ ချို့ယွင်းသူများ ဆိုင်ရာ ပညာရေးအက်ဥပဒေအရ ဖယ်ဒရယ်ဗဟို အစိုးရထံမှ အထောက်အပံ့ ရရှိသည့်အစီအစဉ်ဖြင့် အရည်အချင်းရှိသော ရုပ်ပိုင်းနှင့်စိတ်ပိုင်းဆိုင်ရာချို့ယွင်းသူများကို အလုပ် ခန့်ရန် စီစဉ်ရမည်။

ခွဲခြားဆက်ဆံမှုနှင်ဆိုင်သည့် ဗဟိုအစိုးရဥပဒေအား ကျောင်းနယ်မြေ အုပ်ချုပ်ရေးက ချိုးဖောက် နေမှုနှင့်သက်ဆိုင်သည့် တိုင်တန်းချက်များအား ဖြေရှင်းရန်အတွက် ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေး နယ်မြေ၏ ကျောင်းတွင်းတိုင်တန်းမှုဖြေရှင်းရေးလုပ်ထုံးလုပ်နည်းများကို အသုံးပြုရန် ဝန်ထမ်းများ၊ အလုပ် လျှောက်ထားသူများနှင့်ကျောင်းသားများကို တိုက်တွန်းရမည်။ ဘာလင်တန်ကျောင်းအုပ်ချုပ် ရေးနယ်မြေတွင် လုပ်ကိုင်နေကြသည့် ဝန်ထမ်းအားလုံးသည် ဤလုပ်ထုံးလုပ်နည်းများအရ လုပ် ဆောင်သည့် မည်သည့်စုံစမ်းစစ်ဆေးမှုများတွင်မဆို အပြည့်အဝ ပူးပေါင်းပါဝင်ရမည်။ မိမိတို့နှင့်ဆိုင်သည့်သတင်းအချက်အလက်များကို ရိုးသားစွာ လိုလိုလားလား ပြောပြရမည်။ ဤကျောင်းတွင်း တိုင်တန်းမှုဖြေရှင်းရေး လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများအပြင် အခြားတိုင်တန်းခြင်း လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများကို လည်း ဤဘာလင်တန်ကျောင်းရဲ့ဝက်ဘ်ဆိုက်(သို့မဟုတ်) ကျောင်းအုပ်ရုံးခန်းတွင်ရှိပါသည်။

လူသားအရင်းအမြစ်ဒါရိုက်တာ ဂျက်မက်ခါသီ ကျောင်းသားများ၊ ဝန်ထမ်းများနှင့် အခြားသူ များအတွက် ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေ၏ Title VI ဆက်စပ်ဆောင်ရွက်ပေးသူ၊ အသက် အရွယ်ခွဲခြားဆက်ဆံမှု ဆက်စပ်ဆောင်ရွက်ပေးသူ၊ ကျောင်းသားဆိုင်ရာ အမေရိကန်မသန်စွမ်း အက်ဥပဒေ ဆက်စပ်ဆောင်ရွက်ပေးသူဖြစ်သည်။ သူ့ကို (၈၀၂) ၈၆၄ ၂၁၅၉ (သို့မဟုတ်) နားမကြား၊ မသန်စွမ်းပါက ၁ (၈၀၀) ၂၅၃ ၀၁၉၁ ဖုန်းပါတ်တို့ဖြင့် ဆက်သွယ်နိုင်ပါသည်။ အထူး ပညာရေးအစီအစဉ် ဒါရိုက်တာ လော်ရာ နဂျင့်န်သည် ကျောင်းသားများနှင့် §504 တို့အတွက် အမေရိကန်မသန်စွမ်း အက်ဥပဒေ ဆက်စပ်ဆောင်ရွက်ပေးသူဖြစ်သည်။ သူ့ကို (၈၀၂) ၈၆၄ ၈၄၅၆ (သို့မဟုတ်) နားမကြား၊ မသန်စွမ်းပါက ၁ (၈၀၀) ၂၅၃ ၀၁၉၁ ဖုန်းပါတ်တို့ဖြင့် ဆက်သွယ်နိုင်ပါသည်။

တန်းတူညီရေး ဒါရိုက်တာ ဟင်န်ရီ စပ့ါခ် သည် ဝန်ထမ်းများ၊ ကျောင်းသားများ၊ မိဘများ နှင့် အခြားသော ဆွေမျိုးများ၊ မိတ်ဆွေများ နှင့် ညေ့သည် အဖြစ် ဟောပြောသူများ (သို့မဟုတ်) လာရောက်လည်ပတ်သူများအတွက် Title IX ဆက်စပ်ဆောင်ရွက်ပေးသူဖြစ်သည်။ သူ့ကို (၈၀၂) ၅၄၀ ၀၂၁၄ (သို့မဟုတ်) နားမကြား၊ မသန်စွမ်းပါ က ၁ (၈၀၀) ၂၅၃ ၀၁၉၁ ဖုန်းပါတ်တို့ဖြင့် ဆက်သွယ်နိုင်ပါသည်။

အထက်ဖော်ပြပါ ဆက်စပ်ဆောင်ရွက်ပေးသူများအားလုံးကို 150 Colchester Avenue, Burlington, VT 05401 တွင်ဆက်သွယ်နိုင်ပါသည်။ နောက်ဆုံးအသေးစိတ်အချက် အလက်များကိုသိလိုလျှင် ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေ၏ www.bsdvt.org ဝက်ဘ်ဆိုက်တွင်ဖတ်ရှုနိုင်ပါသည်။ (သို့မဟုတ်)လူသားအရင်းအမြစ်နှင့်တန်းတူညီမျှမှုရုံး၏ ဝါရင့်ဒါရိုက်တာ နစ်ကီ အေ ဖူးလာ၊ အီးအက်ကျူ(Nikki A. Fuller, Esq.) ကို(၈၀၂) ၈၆၄ ၂၁၅၉ (သို့မဟုတ်) နားမကြား၊ မသန်စွမ်းပါက ၁ (၈၀၀) ၂၅၃ ၀၁၉၁ ဖုန်းပါတ်တို့ဖြင့် ဆက်သွယ်နိုင်မေးမြန်းနိုင်ပါသည်။

ခွဲခြားဆက်ဆံမှုမလုပ်ရေးပေါ်လစီ ကျင့်သုံးရေးနှင့် သက်ဆိုင်သည့် စုံစမ်းမေးမြန်းမှုများကို ဒေသ ညွှန်ကြားရေးမှူး၊ အမေရိကန် ပညာရေးဌာန၊ ပြည်သူ့အခွင့်အရေးရုံး Regional Director, U.S. Department of Education, Office for Civil Rights, 5 Post Office Square 8th Floor / Suite 900, Boston, MA 02109-3921၊ (ဖုန်း) (၆၁၇)၂၈၉-၀၁၁၁၊ (ဖတ်စ်) (၆၁၇)၂၈၉-၀၁၅၀ (သို့မဟုတ်) ဗားမောင့်လူ့အခွင့်အရေးကော်မရှင် Vermont Human Rights Commission, 135 State St., Drawer 33, Montpelier VT 05633-6301, human.rights@hrc.state.vt.us, (ဖုန်း) ၁ ၈၀၀ ၄၁၆-၂၀၁၀ အသံ/TTY; (သို့မဟုတ်) (ဖုန်း) ၈၂၈-၂၄၈၀ အသံ/TTY. ထံတွင်ဆက် သွယ်ပြုလုပ်နိုင်သည်။

ဝန်ထမ်း (သို့မဟုတ်) ခွဲခြားဆက်ဆံခြင်းခံရသည်ဟု ယုံကြည်ရသည့် အလုပ်လျှောက် ထားသူများ သည် အမေရိကန်ပြည်ထောင်စု၊ တန်းတူရည်တူ အလုပ်အခွင့်အရေး ကော်မရှင် U.S. Equal Employment Opportunity Commission, 33 Whitehall St., 5th floor; New York, NY 10004, သို့ ဆက်သွယ်ရမည်။ (သို့မဟုတ်) အခမဲ့ဖုန်း-၁-၈၀၀-၆၆၉-၄၀၀၀ နှင့် ၁-၈၀၀-၆၆၉-၆၈၂၀ TTY သို့ ခေါ်ပါ။

မိဘ/အုပ်ထိန်းသူ(များ) အဆက်အသွယ်

သင့်အနေဖြင့်အိမ်၌မရှိလျှင် သင့်ကလေးရဲ့ မိဘကိုယ်စားတာဝန်ရှိသူ (သို့မဟုတ်) အုပ်ထိန်းသူ၏ နေရပ်လိပ်စာကို ကျောင်းကို အသိပေးပါ။ နေထိုင်မကောင်းခြင်း၊ မတော်တဆထိခိုက်မိခြင်း စသည့် အရေးပေါ်ကိစ္စများ ပေါ်လာလျှင် မိဘ/အုပ်ထိန်းသူ(များ)၏ အလုပ်ခွင်မှ ဖုန်းနံပတ် (သို့မဟုတ်) အိမ်နီးနားခြင်းဖုန်းနံပတ် ကို အသုံးပြုမည်ဖြစ်ပါသည်။

တပည့်များ အခွင့်အရေး ကာကွယ်စောင့်ရှောက်ရေး အက်ဥပဒေ

ဖယ်ဒရယ်ဗဟိုအစိုးရ တပည့်များအခွင့်အရေး ကာကွယ်စောင့်ရှောက်ရေး အက်ဥပဒေအရ ဈေးကွက်အခြေအနေ ဆန်းစစ်လေ့လာချက်နှင့် အရေးပေါ် အခြေအနေမဟုတ်သည့် ကူးစက် ပြန့်ပွားတတ်သောရောဂါ စစ်ဆေးရန်အတွက် လိုအပ်သည့် သတင်းအချက်အလက်များ စုဆောင်း ရန် အခြားလူတဦးတယောက်က ကလေးများနှင့်လုပ်လိုသည့် ဆန်းစစ်လေ့လာချက်တိုင်းကို ၎င်းတို့၏ မိဘ/အုပ်ထိမ်းသူများထံ အကြောင်းကြားရမည်။ မိဘ/အုပ်ထိန်းသူ(များ)က မိမိကလေး များ ဤကဲ့သို့ လေ့လာမှု အလုပ်ခံ၊ မခံ ရွေးချယ်ခွင့်ရှိသည်။ ဤကဲ့သို့ ဆန်းစစ်လေ့လာမှုတိုင်း (နှင့်/သို့မဟုတ်) ဆန်းစစ်လေ့ လာမှုနှင့် စစ်ဆေးမှုများတွင်အသုံးပြုမည့် ကိရိယာများကို စစ်ဆး ပိုင်ခွင့်လည်း ရှိသည်။ ထို့ပြင် ပညာရေးသင်ရိုး အစိတ်အပိုင်းအဖြစ် အသုံးပြုသည့် ပညာပေးပစ္စည်းများကိုလည်း စစ်ဆေးခွင့်ရှိသည်ဟု အက်ဥပဒေ၌ ဖော်ပြထားသည်။

ကျောင်းပိတ်ခြင်း

ဘာလန်ကျောင်းများ တရက်တာပိတ်ရန် လိုအပ်လာပါက မနက် ၆နာရီနောက်ပိုင်း၌ ဖုန်းနံပတ် အားလုံးသို့ ဖုန်း၅လုံးဆက်သွယ်မှု အမြန်အကြောင်းကြားစနစ် (AlertNow telephone system) သုံးကာ အကြောင်းကြားရမည်။ ဒေသရုပ်မြင်သံကြားနှင့်ရေဒီယိုဌာန၊နှင့် ကျနော်တို့၏ ဝက်ဘ် ဆိုဒ်များမှလည်း ကျောင်းပိတ်သည့် အကြောင်းကို ထည့်သွင်းကြေညာမည်ဖြစ်သည်။ အရေးပေါ် အကြောင်းကြား ရန်အတွက် ကလေးများ တက် နေသည့် ကျောင်း၌ သင့်ကလေး၏ ဖုန်းနံပတ် အမှန် သေချာပေါက် ရှိနေပါစေ။ ကျောင်းဖွင့်ရက်များအတွင်း မမျှော်လင့်သောအခြေအနေများကြောင့် ဘာလင်တန်းကျောင်းအားလုံး (သို့မဟုတ်) ကျောင်းတကျောင်း သည် ပိတ်ရန် လိုအပ်လာနိုင်သည်။ ထိုဆုံးဖြတ်ချက်ကို ကျောင်းကြီး ကြပ်ရေးမှူးက ကျောင်းအုပ်များ၊ ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေး ညွှန်ကြားရေးမှူး (နှင့်/သို့မဟုတ်) ဘာလင်တန် ရဲဌာနကဲ့သို့ သင့်လျော်သည့် လူပုဂ္ဂိုလ်များနှင့်တိုင်ပင်ပြီး ချမှတ်မည်ဖြစ်သည်။ အချို့အခြေအနေများ၌ ကျောင်းသားများအား ချက်ချင်းလက်ငင်း ကျောင်းဆင်းစေ ရမည်ဖြစ်သော်လည်း ဤဆုံးဖြတ်ချက်ကို ဖြစ်နိုင်သမျှကြိုတင် အသိပေးမည်ဖြစ်သည်။

ကျောင်း ဘေးကင်းလုံခြုံမှု

ဘာလင်တန်းကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေ လုံခြုံရေးအစီအမံများ တိုးတက်ကောင်းမွန်စေရန် အဆက်မပြတ် လုပ်ပါသည်။ အကြပ်အတည်း စီမံခန့်ခွဲမှု အစီအစဉ်က အကြပ်အတည်း အခြေ အနေအား ဖြေရှင်းရန် ဝန်ထမ်းများအား သူ့နေရာနှင့်သူ ကြိုတင်စီမံ ဆောင်ရွက် ထားရှိသည်။ ထို့ပြင် ဘာလင်တန်းရဲဌာနနှင့်မီးသတ်ဌာနမှ အဖွဲ့ဝင်များ ပါဝင်သည့်

အဟာရနှင့်အစားအသောက်ကျွေးမွေးရေးလုပ်ငန်း

ဘာလင်တန်ကျောင်း အစားအသောက်ကျွေးမွေးရေး စီမံကိန်းက ဘာလင်တန်ကျောင်း နယ်မြေတွင် စာရင်းသွင်းထားသည့်ကျောင်းသားများအတွက်အရေးအသွေးမီသည့် အဟာရ များကျွေးမွေးပါ သည်။ကျွန်ုပ်တို့မျှော်မှန်းချက်သည် ကျောင်းသားအားလုံးနေ့စဉ် နံနက်စာ၊ နေ့လည်စာ နှင့် ညစာ တို့ဖြစ် သည်။ သင့်လျော်သည့် အဟာရ စားသုံးခြင်းသည် ပညာရေး အောင်မြင်မှု အတွက်ရေးကြီး သည်။

ကျောင်းရဲ့အစားအစာများသည် နိုင်ငံလုံးဆိုင်ရာ ကျောင်းများ၏မနက်စာနှင့်နေလည်စာ အစီအစဉ်နှင့် ၂၀၁၀ ကပြဌာန်းခဲ့သော ကလေးများကျန်းမာပြီးဆာလောင်မွတ် မှုကင်းဝေးခြင်းအက်ဥပဒေ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများအတိုင်းလိုက်နာဆောင်ရွက်သည်။ ဤဥပဒေသည် ကျောင်းသားများကို ကျန်းမာ ရေးနှင့်ညီညွတ်သော အစားအစာများ ကျွေးခြင်းဖြင့် ကျောင်းသားများအဝလွန်ခြင်း လျော့နည်း လာစေရန် ရည်ရွယ်ပါသည်။ အစားအသောက်၊ သောက်ရေနှင့် အချိုရည်များလုံးသည် အရည် အချင်းရှိသော ကလေးအာဟာရကျွမ်းကျင်အတတ်ပညာရှင်များမှ စီစဉ်ကျွေးမွေးခြင်းဖြစ် သည်။

ကျွေမွေးသည့်အစားအစာများမှာ၊

- ကျောင်းသားအားလုံးအတွက် အခမဲ့မနက်စာ
- ကျောင်းဆင်းချိန်အပြီးကျွေးသည့် ကျောင်းသားအားလုံးအတွက် အခမဲ့ညစာ
- စာသင်ခန်းအတွင်းကျွေးသော သူငယ်တန်းကနေ၅တန်းအထိကျောင်းသားများအတွက် အခမဲ့ သီးနံနှင့် ဟင်းသီဟင်းရွက်များ။ ဟင်းချိုများ အသုတ်စုံများနှင့် နို့အစုံ ပါဝင်သည့် နေ့လည်စာ - နေ့တိုင်းကျွေးပါသည်။

ဘာလင်တန်ကျောင်းအစားအစာပရောဂျက်အနေဖြင့် နွေရာသီအတွင်း နွေရာသီ အစားအစာ အစီအစဉ်မှတစ်ဆင့် ကျောင်းသားများအား အစားအစာကျွေးမွေးနိုင်သည်ကို များစွာဂုဏ်ယူ ပါသည်။ ဒေသထွက်အသီးအနံ့များကိုပို၍ကျွေးမွေးခြင်း ကျွန်တော်တို့ ဆက်လက်လုပ် ဆောင်သည်။ ကျွန်ုပ်တို့ ဂုဏ်ယူမိသည်မှာ ကျွန်ုပ်တို့ကျောင်းများအတွက် ဝယ်သော အသီးအနံ့ သုံးပုံတစ်ပုံမှာ ဘားမောက်ပြည်နယ်မှဖြစ်သည်။

လယ်ယာမြေမှကျောင်း သို့ အစီအစဉ်သည် ကျောင်းသားများနှင့်မိဘများကို လယ်သမားများနှင့် လတ်ဆတ်သည့် ဒေသထွက်အသီးအနံ့များနှင့်ဆက်သွယ်ပေးခြင်းဖြင့် ကျွန်ုပ်တို့၏လူမှုအသိုင်းအဝိုင်း အားကောင်းလာအောင်လုပ်ပေးသည်။ ယခုအခါကျွန်ုပ်တို့ သည် အသီးအနံ့များကို ဒေသအတွင်းရှိ ဒေထွက်အသီးအနံ့များကိုဝယ်ယူခြင်းသည် ကလေးများအား အစားအစာဖွဲ့စည်းမှုစနစ် ဆက်စပ်နားလည်စေပြီး လယ်သမားများအတွက် သတို့ခြံထွက်အသီး အနံ့များကို သူတို့ဒေသ အတွင်းရှိကျောင်းများ သို့တင်သွင်းရန် အခွင့်အလမ်းပွင့်စေသည်။ ကျွန်တော်တို့အစီအစဉ်သည် ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေ၏ အသီးအနံ့ခြံအများအပြားကို လည်းကြီးကြပ်ပြီး အသီးအနံ့ခြံပညာပေးများလုပ်ဆောင်သည်။ တချို့ဘာလင်တန်နွေရာသီပွဲတော်များတွင် ကျွန်တော်တို့၏ ထရပ်ကားများကို သင်တို့တွေ့ပြီးဖြစ်ပါလိမ့်မည်။

ကျွန်တော်တို့၏လုပ်ဆောင်မှုများကိုသိလိုလျှင် ကျွန်တော်တို့၏ ဝက်ဘ်ဆိုဒ်တွင်တင်ထားပါ သည်။ အောက်ပါဝက်ဘ်ဆိုက်ထဲတွင် မည်ကဲ့သို့ငွေပေးချေရမည်ကိုရှင်းပြထားသည်။ http://burlingtonschoolfoodproject.org

ကျောင်းငွေကြေးဆိုင်ရာ အချက်အလက်

မြို့လုံးကျွတ်အစည်းအဝေးနေ့ — မတ်လ ပထမဆုံး အင်္ဂါနေ့ — သည် ကျောင်းငွေကြေးဆိုင်ရာဘတ်ဂျက်ကို စဉ်းစားရန် မဲဆန္ဒရှင်များကို တောင်းဆိုသည့် အချိန် ဖြစ်သည်။ ကျောင်း ဘတ်ဂျက်အဆိုပြုချက်နှင့်ပတ်သက်သည့် အချက်အလက်များကို အောက်ပါနေရာများမှ ရရှိနိုင်သည်။

- ကျောင်းနယ်မြေဝက်ဘ်ဆိုဒ်-www.bsdvt.org
- ကျောင်းနယ်မြေ နှစ်စဉ် အစီရင်ခံစာ၊ ဖေဖော်ဝါရီလတွင် မြို့ထဲနေသူများ ရနိုင်၊
- ကျောင်းဘုဒ်အဖွဲ့အစည်းဝေးပွဲများ၊
- ရပ်ကွက်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေး စုံညီအစည်းအဝေးပွဲများ၊
- ကွမ်ကတ်စ်ကေဘယ်လိုင်းအစီအစဉ်များ (Comcast Cable Channels) 16-RETN နှင့်17 – မြို့လုံးကျွတ်အစည်းအဝေး တယ်လီဗေးရှင်း
- ကျောင်းဘုဒ် ကော်မရှင်နာအဖွဲ့ဝင်များ။ ဆက်သွယ်ရန် သတင်းအချက်အလက်ကို ဤစာစောင် ရှေ့ဖုံး အတွင်းပိုင်း၌ ကြည့်ပါ။

ပညာရပ်ကျွမ်းကျင်မှုဆိုင်ရာ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်စေရေး

ပညာရပ်ကျွမ်းကျင်မှုဆိုင်ရာ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်စေရေး၏ ရည်မှန်းချက်ပန်းတိုင်မှာ ဆရာများ အဆက် မပြတ်ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုကို မြှင့်တင်ပေးရန် နှင့်ရေရှည် ဆက်လက်ထိန်းသိမ်း ထားရန် ဖြစ်သည်။

ညီမျှတဲ့ ပညာရပ်ဆိုင်ရာကျွမ်းကျင်မှုစနစ်တခုဖြစ်လာစေရန်အတွက် ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေး နယ်မြေမှ ဗဟိုအစိုးရနှင့်ပြည်နယ် ရံပုံငွေများကိုအသုံးပြုသည်။ ဤစနစ်တွင် ဆရာခေါင်းမှူ အရည်အချင်း၊ ဒေသအတွင်းရှိ အကြံဉာဏ်ပေးသည့်သူများ၊ ဒေသဆိုင်ရာအလုပ်ရုံဆွေးနွေး ပွဲများနှင့်သင်တန်းများပါဝင်သည်။

- သူငယ်တန်းမှ ၁၂ တန်းတွင် အဓိကသင်ကြားရမည့် ဘာသာရပ်များ၏ စံချိန်စံညွှန်း များ
- တတ်ကျွမ်းမှုအပေါ် အခြေခံသည့် အထက်တန်းအောင်မှုမျှော်မှန်းချက်
- ကျောင်းသားနောက်ခံအပေါ် မူတည်၍၊ ကျောင်းသားဗဟိုပြု လေ့လာသင်ကြားခြင်း
- ရရှိခဲ့သော သင်ခန်းစာများ
- ပညာရပ်ကျွမ်းကျင်မှုဆိုင်ရာ လေ့လာသင်ယူသည့်ဂန်းကျင်
- သင်ရိုးဒီဇိုင်းပုံစံနှင့်ဖွံ့ဖြိုးရေး
- အချက်အလက်ကိန်းဂဏန်းပေါ် မူတည်၍ ဆုံးဖြတ်ချက်ချချင်း
- နည်းပညာ ပေါင်းစပ်ခြင်း
- ပန်လည်ဆန်းသစ်သော အလေ့အကျင့်များ
- အခြေခံတတ်မြောက်ရမည့်နယ်ပယ်သင်ကြားရေးအတွက် သင်းခန်းစာရေးဆွဲခြင်း
- ဘာသာစကားနှင့် ယဉ်ကျေးမှုနောက်ခံများအား နားလည်သဘောပေါက်မှု
- ဖက်ပေါင်းစုံ အထောက်အကူပေးရေးစနစ်
- အင်္ဂလိပ်စာလေ့လာနေသောကျောင်းသားများ၏ ဘာသာစကား၊ ယဉ်ကျေးမှုနောက်ခံ

နယ်မြေတခုလုံးဆိုင်ရာ ကျောင်းလုံခြုံမှု ကော်မတီသည် လစဉ် အစည်းအဝေးကျင်းပသည်။

ကျောင်းလုံခြုံရေးအစီအမံများတွင်

လူစစ်ခြင်း။ ။ကျောင်းဝင်းထဲတွင် ရှိနေသည့်အချိန်တိုင်း ကျောင်းထဲဝင်လာသူများကို စောင့်ကြည့်ရန်၊ ဂန်ထမ်းအားလုံးသည် ဓါတ်ပုံပါသည့် သက်သေ ခံကဒ်ပြားကို ချိတ်ဆွဲထားရသည်။ ဂန်ထမ်းများတွင် ဆရာအားလုံး၊ အကူဆရာများ၊ အုပ်ချုပ်သူများ၊ ထိန်းသိမ်းစောင့်ရှောက်မှုနှင့် အဆောက်အဦး ဂန်ထမ်းများ၊ အစားအစာချက်ပြုတ်ကျွေးမွေးရေးထမ်းများနှင့် အခြားအထောက်အကူပြုဂန်ထမ်းများ ပါဂင် သည်။

ဧည့်သည်များ။ ။ကျောင်းထဲလာသည့်ဧည့်သည်များသည် ကျောင်းဖွင့်သည့်ရက်များတွင် ဧည့်သည် ခွင့်ပြုကဒ်ပြား ပါရမည်။ ဤကဲ့သို့ သက်သေခံကဒ်ပြား (သို့မဟုတ်) ဂင်ခွင့်လက်မှတ် မပါဘဲ ကျောင်းထဲဂင်လာသည့်သူတိုင်းကို စောင့်ကြည့်ရန်နှင့်၎င်းတို့အား ရုံးသို့သွားရန် ညွှန်ပြပေးရန် ဂန်ထမ်း များကို တောင်းဆိုထားသည်။

တံခါး။ ။ ကျောင်းများအားလုံးအပြင်တံခါးများပိတ်ထားရမည်။ အလည်အပတ်ရောက်ရှိသူများအနေဖြင့် ကျောင်းရုံးခန်းသို့ အချက်ပေးသည့်လျှပ်စစ်ကိရိယာ/ ဗွီဒီယိုကင်မရာ စစ်ဆေးခံမှုဖြင့်ဂင်ရောက်နိုင်သည်။

ဆိုင်းဘုဒ်အမှတ်အသားများ။ ။ဧည့်သည်များလက်မှတ်ထိုးရန်နှင့် ဧည့်သည်လက်မှတ်ယူရန် အဆောက် အဦးတိုင်း၌ ပင်မရုံးသို့ညွှန်ပြသည့် ဆိုင်းဘုဒ် တခုစီ ရှိရပါမည်။

ကျောင်းသားမှတ်တမ်း/သတင်းအချက်အလက်

ဘာလင်တန်ကျောင်းနယ်မြေ၌ စာရင်းသွင်းထားသည့် ကျောင်းသားများ၏ မိဘ/ အုပ်ထိမ်း သူများ၌ ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးက ကျောင်း သားတဦးချင်းစီအတွက် ထိန်းသိမ်းထားသည့် ပညာရေးမှတ် တမ်းများကို သက်ဆိုင်ရာအလိုက် ရွေးချယ်ထုတ်ယူနိုင်သည့် အခွင့်အရေး ရှိသည်။ မိသားစု ပညာရေး အခွင့်အရေးဆိုင်ရာလူခြုံမှု အက်ဉပဒေ – Family Education Rights and Privacy Act (FERA) က ဤအခွင့်အရေးများကို ပေးထားသည်။

မိဘ/အုပ်ထိမ်းသူ(များ)သင့်လျော်သောကျောင်းသားများ၏ အခွင့်အရေးများမှာ-

- သင့်တော်သည့်အချိန်တွင် ကျောင်းသား၏ ပညာရေးမှတ်တမ်းကို စစ်ဆေးသုံးသပ်ရန်
- လိုအပ်ပါက ကျောင်းသား၏ ပညာရေးမှတ်တမ်းကို အမှန်အတိုင်း ရရှိရန်
- ကျောင်းသားပညာရေးမှတ်တမ်းမှ ပုဂ္ဂိုလ်ရေးအရ ရွေးချယ်ထုတ်ယူထားသော ထုတ်ဖော်ချက်ကို လက်ခံရန်
- ဘာလင်တန်ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေက စွပ်စွဲထားသည့် မိသားစုပညာရေး အခွင့် အရေးဆိုင်ရာလူခြုံမှု အက်ဉပဒေ (FERPA) အား ချိုးဖောက်မှုနှင့်ပတ်သက်ပြီး အမေရိကန်ပညာရေးဌာန၊ မိသားစုပေါ် လစီနှင့်စည်းမျဉ်းရုံး - U.S. Department of Education, Family Policy and Regulations Office, Washington, D.C. 20202 တွင် တိုင်ချက်ဖွင့်ပါ။

ပညာရေးမှတ်တမ်းအား စစ်ဆေးခြင်းနှင့်ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း။ ။ကျောင်းအုပ် (သို့မဟုတ်) အခြား သင့်တော်သည့် ကျောင်းအရာရှိက လို အပ်သည့်အစီအစဉ်များကို မြန်နိုင်သမျှမြန်မြန် ဆောင်ရွက်ပြီး၊ မိဘ/ အုပ်ထိမ်းသူ(များ)၊ အရည်အချင်းမှီသည့်ကျောင်းသားများ (သို့မဟုတ်) မှတ်တမ်းများ စစ်ဆေးနိုင်သည့်နေရာနှင့်အချိန် ကို တောင်းဆိုထားသည့် ကျောင်းသားများထံ အသိပေးအကြောင်း ကြားမည်။

ပညာရေးမှတ်တမ်းများ ပြင်ဆင်ချက်တောင်းခံခြင်း။ ။မိဘ/အုပ်ထိမ်းသူများ (သို့မဟုတ်) သင့်လျော် သည့်ကျောင်းသားက ဘာလင်တန် ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေ၏ ကျောင်းသားမှတ်တမ်းပြင်ဆင် ချက်ကို တောင်းခံရမည်။ သူတို့ပြောင်းချင်သည့်မှတ်တမ်း အစိတ်အပိုင်းကို သူတို့က ရွေးချယ်ဖော် ထုတ်ပြီး ဤမှတ်တမ်းသည် ဘာ့ကြောင့်မတိကျ ကြောင်း၊ အထင်အမြင်မှားစေကြောင်း၊ ကျောင်းသား ၏ ပုဂ္ဂိုလ်ရေး ငြိမ်းအေးမှု (သို့မဟုတ်) အခြားအခွင့်အရေးများကို ချိုးဖောက်နေသည်ဟု သူတို့အနေ နှင့် ယုံကြည်နေသည်ဆိုခြင်းကို သတ်မှတ်ပြဌာန်းရမည်။

မိဘ/အုပ်ထိမ်းသူ(များ)၏ဆန္ဒမပါဘဲ သတင်းအချက်အလက်များ ဖော်ပြခြင်း။ ။ဘာလင်တန် ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေသည် မိသားစု ပညာရေးအခွင့်အရေးနှင့် ပုဂ္ဂိုလ်ရေးငြိမ်းအေးမှု အက်ဉပဒေ FERPA, 99 CFR §99.31 နှင့် ဘုဒ်အဖွဲ့၏ ပညာရေးမှတ်တမ်းဆိုင်ရာ ပေါ် လစီနှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်း (JO) က ခွင့်ပြုထားသည့် ဆန္ဒသဘောထား ချွင်းချက်များနှင့်အညီ မိဘ/ အုပ်ထိမ်း သူ(များ)၏ သဘောဆန္ဒ မပါဘဲ ကျောင်းသားတယောက်၏မှတ်တမ်းမှ သတင်းအချက်အလက် များကို ဖော်ပြမည်ဖြစ်သည်။

လမ်းညွှန်စာအုပ်စာအုပ်၌ ထည့်သွင်းမည့်သတင်း။ ။ဤသတင်းကို မဖော်ပြနိုင်ကြောင်း မိဘ/အုပ်ထိမ်းသူ(များ) က အကြောင်းမကြားလျှင် ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေး က လမ်းညွှန်စာအုပ် သတင်း အဖြစ် သတ်မှတ်ထားသည့် သတင်းကို ဖော်ပြနိုင်သည်။ အောက်ပါသတင်း အချက်အလက် များသည် လမ်းညွှန်စာအုပ်တွင် ထည့်သွင်းမည့် သတင်းအချက်အလက် များဖြစ်သည်။ ၎င်းတို့မှာ မိဘ/ အုပ်ထိမ်းသူ(များ)၏အမည်နှင့်လိပ်စာ၊ အီးမေး လိပ်စာ၊ ကျောင်းသားအမည်၊ လိပ်စာ၊ တယ်လီ ဖုန်းနံပတ်၊ မွေးသက္ကရာဇ်၊ လိင်၊ အားကစားအသင်းဂင် များ၏ခန္ဓာကိုယ် အလေးချိန် နှင့်အရပ်၊ ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးက အသိအမှတ်ပြုထားသည့် လှုပ်ရှားမှုများတွင် ပါဂင်ဆောင်ရွက်ခြင်း၊ ကျောင်း တက်ချိန်၊ လက်ခံရရှိထားသည့် ဒီဂရီနှင့်ဆု များ၊ ကျောင်းနှစ်ပတ်လည်စာစောင်တွင်ဖော်ပြသည့် ဓါတ်ပုံများ၊ အတန်းဓါတ်ပုံများ၊ ရနိုင်ပါက မကြာသေးခင်က ကျောင်းခေါ် ချိန် မှတ်တမ်းနှင့် ထိုကျောင်းသားပြောင်းရွှေ့ခဲ့သည့်ကျောင်းတို့ ဖြစ်သည်။ ဤသတင်းအချက်အလက်များကို နယ်မြေ ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးမှူး များ(သို့မဟုတ်) ကျောင်းအုပ်၏ ကိုယ်ပိုင်ဆုံးဖြတ်ချက်ဖြင့် ဖော်ပြနိုင်သည်။

လမ်းညွှန်စာအုပ်စာအုပ်၌ထည့်သွင်းမည့် သတင်းဖော်ပြချက်ကိုကန့်သတ်ရန်။ ။ဘာလင်တန် ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေအား သင့်သဘော ထားမပါဘဲ၊ သတင်းအချက်အလက်များ မဖေါ်ပြစေ လိုလျှင် ဤသတိပေးကြောငြာစာ ဖြန့်ဂေသည့်ရက် (သို့မဟုတ်) ကျောင်းသား (သင်)၏ နောက်ကျသည့် ကျောင်းဂင်ခွင့် စာရင်းသွင်းသည့်ရက် ၁ဂ ရက်အတွင်း မိဘ/အုပ်ထိမ်းသူများ (သို့မဟုတ်) သင့်လျော်သော ကျောင်းသားက တရားဂင်လျှောက်လွှာကို ကျောင်းအုပ်ထံ တင်သွင်းရမည်။

သဘာဂကျသော ပညာရေးဆိုင်ရာစိတ်ဂင်စားမှုများကို ဆရာများ နှင့် အခြားကျောင်းအရာ ရှိများအား ထုတ်ဖော်ပြောဆိုချက်။ ။မိသားစု ပညာရေးအခွင့်အရေးနှင့် ပုဂ္ဂိုလ်ရေးအေး ငြိမ်းမှု အက်ဉပဒေ (FERPA)၊ ၎င်း၏စည်းမျဉ်းများနှင့် ကျောင်းဘုဒ်အဖွဲ့၏ပေါ် လစီနှင့် လုပ်ထုံး လုပ်နည်းများနှင့်အညီ ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေက သဘာဂကျသော ပညာရေးဆိုင်ရာ စိတ်ဂင်စားမှုများကို ဆရာများ နှင့် အခြားကျောင်းအရာရှိမျာအား ပညာရေး မှတ်တမ်းများ ထုတ်ပေးမည်။ ၎င်းတို့မှာ

- သူ/သူမ ရာထူးဖော်ပြချက် (သို့မဟုတ်) ကန်ထရိုက်သဘောတူညီချက်၌ သတ်မှတ် ထားသည့် လုပ်ငန်းတာဂန်ထမ်းဆောင်နေသည့် ပုဂ္ဂိုလ်။

- ကျောင်းသားစည်းကမ်းနှင့်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းတာဝန်ထမ်းဆောင်နေသည့် ပုဂ္ဂိုလ်။
- ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု၊ ဆွေးနွေးလမ်းညွှန်မှု (သို့မဟုတ်) အလုပ်အကိုင် ရှာဖွေရေး လုပ်ငန်း စသည်တို့ကဲ့သို့ ကျောင်းသား (သို့မဟုတ်) ကျောင်းသားမိသားစုနှင့်ပတ်သက်ပြီး ဝန်ဆောင် မှုလုပ်ငန်း လုပ်ပေးနေသူ (သို့မဟုတ်) အစိုးရထံမှ ထောက်ပံ့ကြေး ရအောင် စီစဉ်ပေးနေသည့် ပုဂ္ဂိုလ်။
- ကျောင်းသား၏ကျောင်းခေါ်ချိန် (သို့မဟုတ်) ကျောင်းသားများနှင့်ဆိုင်သည့် ဥပဒေအောဏာ တည်ရေး ဆိုင်ရာအခြား ကိစ္စများနှင့် သက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းတာဝန်ကို ထမ်းဆောင် နေသည့်ပုဂ္ဂိုလ်။
- ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေမှ ကျောင်းသားများ အပါအဝင် ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ် မြေတစ်ခုလုံး၏ ဘေးကင်းလုံခြုံမှုကို အာမခံရေးနှင့် ဆက်စပ်နေသည့် လုပ်ငန်း တာဝန်များကို ထမ်းဆောင်နေသည့်ပုဂ္ဂိုလ်။

ဆရာနှင့်အတတ်ပညာအရည်အချင်း

ဘာလင်တန်ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေက Title I ရန်ပုံငွေကိုလက်ခံရရှိသော ကြောင့် ၎င်းတို့ ကလေး(များ)၏ ဆရာသည် ပြည်နယ်ကသတ်မှတ်ထားသည့် အရည်အချင်းနှင့်လိုင်စင်စံ သတ်မှတ်ချက် ရှိ-မရှိ၊ ဆရာက လိုင်စင်ကိုင်ဆောင်ခြင်း လိုအပ်-မလိုအပ် (သို့မဟုတ်) ယာယီလိုင်စင်ဖြင့် သင်ကြားနေခြင်းဟုတ်-မဟုတ်နှင့် သူ/သူမ၏ ဘာချလာဘွဲ့(သို့) မာစတာဘွဲ့ဒီဂရီတွင် ဖော်ပြထား သကဲ့သို့ ဆရာ၏ဘာသာရပ်၊ စသည်တို့နှင့် ဆိုင်သည့် အချက်အလက်များ သိရှိရန် တောင်းဆိုမည့် မိဘ/အုပ် ထိမ်းသူများ၌ အခွင့်အရေး ရှိသည်။

ကလေးသည် ကျွမ်းကျင်သည့်ပညာရှင်များမှ ဝန်ဆောင်မှုများ လက်ခံရရှိလျှင် ကျွမ်းကျင် ပညာရှင် များ၏ အရည်အချင်းများကိုလည်း စစ်ဆေး၊ ဖြည့်ဆည်းပံ့ပိုးပေးရ မည်။ ကျောင်းအုပ်ချုပ် ရေးနယ် မြေ၏ ရည်ရွယ်ချက်မှာ ပြည်နယ်နှင့်ဖယ်ဒရယ်ဗဟို အစိုးရ ဥပဒေအရ သင်တန်းနှင့်အတွေ့ အကြုံမရှိသော ဆရာက မည်သည့်ကျောင်း သားကိုမျှ ၄ ပတ် (သို့မဟုတ်) ၄ ပတ် ဆက်တိုက်ကျော် သင်ကြားခြင်းကိုလက်ခံခြင်း မပြုပါ။ မိဘ/အုပ်ထိမ်း သူများကလည်း ပြည်နယ်၏ ပညာရေးဆိုင်ရာ ဆန်းစစ်ချက် တခုစီတွင် ၎င်းတို့ကလေး၏အောင်မြင် မှုအဆင့်အတန်းနှင့်စပ်လျဉ်း၍ သတင်း အချက်အလက်များ ရရှိရန် အခွင့်အရေးရှိသည်။

တဦးချင်းသင်ကြားခြင်း၊ အိမ်၌သင်ကြားသည့် ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်း

မသန်မစွမ်းဖြစ်မှု (သို့မဟုတ်) ကိုယ်ဝန်ရှိမှုတို့ကြောင့် ၎င်းတို့အနေဖြင့် ၁ဝရက်ဆက်တိုက် (သို့မဟုတ်) ၁ဝရက်ကျော် ကျောင်းမတက်နိုင်သည့်အခါ ကျောင်းသားများသည် အိမ်၌သင်ကြားရန် သင့်လျော်သည်။ ဤဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းနှင့်ပတ်သက်၍ အသေးစိတ်သိလိုလျှင် ကျောင်းအုပ်သို့ ဆက်သွယ်ပါ။

ဗီဒီယိုရိုက်ခြင်း၊ ရုပ်ရှင်ရိုက်ခြင်း၊ ဓါတ်ပုံရိုက်ကူးခြင်း

ဘာလင်တန်ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေသည် နေရာအသီးသီးတွင် အလျဉ်းသင့်သည့် အချိန်တိုင်း၌ ဘေးကင်းလုံခြုံမှုစနစ် အစိတ် အပိုင်းတရပ်အနေဖြင့် ဗီဒီယိုဖြင့် ထောက်လှမ်း ကြည့်ရှုခြင်းကို လုပ်ဆောင်သည်။ ကျောင်းလှုပ်ရှားမှုများတွင် ပါဝင်လုပ် ဆောင်စဉ် ကျောင်းသားများအား ဗီဒီယိုရိုက်ကူးခြင်း၊ ရုပ်ရှင်ရိုက်ခြင်း၊ (သို့မဟုတ်) ဓါတ်ပုံရိုက်ခြင်းလုပ်ရာတွင် သင့်လျော် သည့် ကြိုတင်ပြင်ဆင်မှု နှင့် ကျိုးကြောင်းပြချက် များ လိုအပ်သည်။ ဤသည်တို့က မိသားစု ပညာရေးအခွင့်အရေးနှင့် ပုဂ္ဂိုလ်ရေးငြိမ်းအေးမှု အက်ဥပဒေ (FERPA) ကို ချိုးဖောက်နိုင်သည်။ ဘာလင်တန်ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးနယ်မြေက မည်သည့်ရုပ်ရှင်ရိုက်ကူးမှု (သို့မဟုတ်) ဗီဒီယိုရိုက် ကူးမှုကို မဆိုသဘောမတူခွင့်ကို ထိန်းထားသည်။ နှစ်စဉ်ဖြန့်ဝေပြီး ကျောင်းရုံးခန်းတွင်ရရှိနိုင်သည့် မိဘ/အုပ်ထိမ်းသူများ ဖြည့်ရသည့် ဖောင်ပုံစံ ကို အသုံးပြုပြီး မိဘများ/အုပ်ထိမ်းသူများ ၎င်းတို့ကလေး(များ)အား ဗီဒီယို မရိုက်ရန်၊ ရုပ်ရှင်မရိုက်ရန် (သို့မဟုတ်) ဓါတ်ပုံ မရိုက်ရန် ရွေးချယ်နိုင်သည်။

ဆုချီးမြှင့်သည့်စည်းဝေးပွဲများ၊ ပြဇာတ်များ၊ ကပွဲများ၊ အားကစားပြိုင်ပွဲများ ကဲ့သို့ အဖြစ်အပျက် များ (သို့မဟုတ်) သတင်းဖြစ် လောက်သော သွင်ပြင်လက္ခဏာရှိသည့် အလားတူ အဖြစ်အပျက် များကို ပြည်သူသို့ ပွင့်ပွင့်လင်းလင်း ထုတ် ဖော်ပြောဆိုရမည်။ ထို့ကြောင့် မီဒီယာကို ဤပေါ်လစီ ၏ အစိတ်အပိုင်းတရပ်အဖြစ် ရည်ရွယ်ခြင်းမဟုတ်ပါ။ မတော်တဆ (သို့မဟုတ်) ထူးခြားသည့် ဝန်းကျင်အခြေအနေအောက်တွင် ဖြစ်ပွားသည့် မီးလောင်မှု အဖြစ်အပျက်တွင် အများပြည်သူ (နှင့်/သို့မဟုတ်) သတင်းမီဒီယာကို ကျောင်းနှင့်ဆက်သွယ်ခွင့် ပေး၊ မပေး ဆိုခြင်းကို ကျောင်းအုပ်က ဆုံးဖြတ်နိုင်သည်။

ဤပေါ်လစီသည် ဗီဒီယိုရိုက်ခြင်း၊ ရုပ်ရှင် ရိုက်ခြင်းနှင့်ဓါတ်ပုံပညာတို့နှင့်မသက်ဆိုင်။ ဤကိစ္စ ကို တရားဝင်ပညာရေး အကျိုးစီးပွားအတွက် ကျောင်းအရာရှိများကသာ အသုံးပြုနိုင်သည်။ သို့မဟုတ် ဤနေရာ၌ အလုပ်က မိသားစု ပညာရေးအခွင့်အရေးနှင့် ပုဂ္ဂိုလ်ရေး ငြိမ်းအေးမှု အက်ဥပဒေ (FERPA)၏ ထုတ်ဖော် ပြောဆိုခြင်း နည်းဥပဒေနှင့်ဆိုင်သည့် အခြားချွင်းချက်များကို ကြုံတွေ့ရသည်။

ကြီးကြပ်ရေးမှူး၏ခွင့်ပြုချက်နှင့်ကျောင်းအသား အသိ ပေးပြီးဖော်ဆောင်သည့် လုံခြုံရေးလုပ် ထုံးလုပ်နည်းဆိုင်ရာ တိုက်ရိုက် အကျိုးဆက်အဖြစ် လုပ်ဆောင်သည့်အခါများမှလွဲ၍ အပြည့်အစုံ ရှင်းမပြဘဲ၊ ကျောင်းသား၏ခွင့်ပြုချက် မရှိဘဲ ကျောင်းသား တယောက်ယောက်အား ဗီဒီယိုရိုက် ခြင်း၊ ရုပ်ရှင်ရိုက်ခြင်း (သို့မဟုတ်) ဓါတ်ပုံ ရိုက်ခြင်းကို အတိအကျတားမြစ်ထားသည်။ ဤပေါ်လစီ ကို ချိုးဖောက်သည့် မည်သူမဆို စည်းကမ်းလုပ်ထုံးလုပ်နည်းအရ အရေးယူခံ ရနိုင်သည်။

လက်နက်ပိုင်ဆိုင်ခြင်း

ကျောင်းဘုဒ်အဖွဲ့က ကြားနာစစ်ဆေးပြီးနောက် ကျောင်းလှုပ်ရှားမှုအပါအဝင် ကျောင်းသို့ လက်နက်ယူဆောင်လာသည်ကို တွေ့ရှိသည့် ကျောင်းသားတယောက်ကို ကျောင်းမှ တနှစ်ထိ မောင်းထုတ်နိုင်သည်။ လက်နက် ဟု ဆိုရာတွင် သေနတ်၊ ပေါက်ကွဲတတ်သောလက်နက်၊ သို့မဟုတ် ကိုယ်ခန္ဓာအားထိခိုက်စေသော ချွန်ထက်သည့်ပစ္စည်း ကဲ့သို့ အန္တရာယ်ဖြစ်စေနိုင်သော လက်နက်တို့ ပါဝင်သည်။

ဗားမောက်ပညာရေးဌာန၏ လိင်ကူးပြောင်းထားသူများနှင့် ကျား၊မ အဖြစ်မခံယူထားသူများနှင့်ဆိုင် သည့်လုပ်ဆောင်ချက်များကိုသလိုလျှင် ဤဝက်ဗ်ဆိုဒ်တွင် တင်ပြထားသည် http://education.vermont.gov/documents/edu-transgender-guidelines-for-schools.pdf.

ပြည်နယ်၏ စစ်ဆေးမှု

နွေဦးရာသီတိုင်းတွင် ဗားမောက်ပြည်နယ်မှ ကျောင်းသားအားလုံးသည် စမာ့ဒါး ဘဲလန်းစ် အစက်စ်မန့်န် ဟုခေါ်သည့် ပြည်နယ်အရည်ချင်းစစ်စာမေးပွဲကိုဖြေဆိုရသည်။ စမာ့ဒါး ဘဲလန်းစ် အစက်စ်မန့်န်သည် ဖယ်ဒရယ်အစိုးရ၏ ကျောင်းသားတိုင်းအောင်မြင်ရေးဥပဒေအရ ၃တန်းမှ၈တန်းကျောင်းသားများနှင့် ၁၁ တန်းကျောင်းသားများအား ဗားမောက်ပြည်နယ်၏ စာပေနှင့်သင်္ချာဘာသာရပ်စံချိန်ဖြစ်သည့် ပြည်နယ်တိုင်း ရှိကျောင်းအားလုံးတွင်သင်ကြားရသည့် အဓိကဘာသာရပ်များကိုဆန်းစစ်သည်။ စမာ့ဒါး ဘဲလန်းစ်အစက်စ်မန့်န် အရည်အချင်းစစ်စာမေးပွဲက ပြည်နယ်အဆင့်စံနှုန်းစွမ်းရည်၊ အချိန်အလိုက်ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု၊ ကောလိပ်ဝင်ခွင့်နှင့်အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း လုပ်ငန်းများ အတွက်အဆင်သင့်ဖြစ်မှုတို့ကိုဆန်းစစ်သည်။

ဤအရည်အချင်းစစ်စာမေးပွဲသည်အဓိကအားဖြင့်အတန်းလိုက်စံနှုန်းများကိုဆန်းစစ်သည့်အပြင် ထိုထက်ကျယ်ပြန့်သော ကောလိပ်ဝင်ခွင့်နှင့်လုပ်ငန်းခွင် အဆင်သင့်ဖြစ်မှုများကိုလည်းဆန်းစစ်သည်။ အရည်ချင်းစစ်စာမေးပွဲ၏ရည်ရွယ်ချက်မှာ ကျောင်းသားများ ၏ အထက်တန်းလွန်သင်ကြားမှုအတွက် အကောင်းဆုံးပြင်ဆင်ပေးရန် လတ်တလော စာသင်နှစ် နှင့်အချိန်အတိုင်း အတာတခုအတွင်း ကျောင်းသာများ၏သင်ယူမှုကို ဖော်ပြစေသည်။ အရည်အချင်းစစ်စာမေးပွဲသည် မတ်လတွင် စတင်ပြီး ကျောင်းများ အနေဖြင့် (၁၂) ပတ်အတွင်းဆန်းစစ်နိုင်သည်။

စမာ့ဒါးဘဲလန်းစ်အစက်စ်မန့်န်နှင့်ပတ်သက်သည့်သတင်းအချက်အလက်များသိလိုလျှင် http://www.smarterbalanced.org ဝက်ဘ်ဆိုဒ်သို့သွားရောက်ကြည့်ရှုနိုင်ပါ သည်။

ထို့အပြင်၄တန်း၊ ၈တန်းနှင့် ၁၁ တန်း ကျောင်းသားများအတွက် သိပ္ပံဆိုင်ရာ နီးကက်ပ် အကဲဖြတ်မှုကို နှစ်စဉ် နွေဦးရာသီတွင် ကျင်းပသည်။ သိပ္ပံပညာဘာသာရပ်သင်ရိုးညွှန်းတန်းများကို နောက်မျိုး ဆက်သိပ္ပံပညာ စံချိန်စံညွှန်းများနှင့်ချိန်ကိုက်ညီစေရန်အတွက် ဗားမောင့်ပြည်နယ်သည် သိပ္ပံပညာဘာသာရပ်အရည်ချင်းစစ်စာမေးပွဲများကို ပြန်လည်သုံးသပ်နေသည်။

ကျောင်းသားတိုင်းအောင်မြင်ရေးအက်ဥပဒ (ESSA) ကိုအကောင်အထည်ဖော်နေပြီဖြစ် တဲ့အတွက် နောင်၁၂လကနေ၁၈အအတွင်း ပြည်နယ်အတွင်းမဖြစ်မနေဖြေဆိုရမည့် စာမေးပွဲများကိုပြန်လည်တည်းဖြတ်မည်ဖြစ်သည်။